

# REGLAMENT ORGÀNIC DEL CONSELL COMARCAL DEL RIPOLLÈS

## TÍTOL PRELIMINAR

### CAPÍTOL ÚNIC

**Article 1.-** Aquest Reglament orgànic es dicta i s'aprova en l'exercici de la potestat reglamentària i d'autoorganització, reconeguda a l'art. 13.3 de la Llei d'organització comarcal de Catalunya, i regula l'organització i el funcionament de la comarca i els seus diferents òrgans.

**Article 2.-** L'objectiu d'aquest Reglament orgànic és:

- a) Regular el règim organitzatiu del Consell Comarcal del Ripollès.
- b) Regular el funcionament dels òrgans comarcals.
- c) Definir l'estatut dels consellers comarcals.
- d) Instrumentar procediments d'informació i participació dels municipis i de la població de la comarca.

**Article 3.-** La facultat d'interpretar aquest Reglament correspon al Ple, el qual podrà dictar normes o acords de caràcter interpretatiu.

**Article 4.-** D'acord amb el que disposa l'art. 13 de la Llei, els òrgans del Consell Comarcal essencials són: el Ple, el president, el gerent i la Comissió Especial de Comptes.

**Article 5.-** Són òrgans complementaris el Consell de Govern, els vicepresidents, els consellers delegats, les comissions informatives, els grups comarcals i la Junta de Portaveus, en els termes que s'estableixen en aquest Reglament.

Aquests òrgans complementaris es crearan i regularan per acord del Ple. El règim de funcionament previst en aquest Reglament orgànic per a alguns d'aquells òrgans els és d'aplicació plena.

**Article 6.-** Es constituïran també aquells òrgans de gestió, informació o govern que el Consell pugui crear en l'exercici del dret d'autonomia organitzativa que li és propi, ja

siguin íntegrament comarcals o mixtos amb altres ens, institucions, associacions o particulars.

**Article 7.-** D'acord amb el que disposa l'art. 5è de la Llei 7/1983 de normalització lingüística, la llengua pròpia d'aquest Consell és el català. Es faran en català totes les manifestacions orals i escrites, sense perjudici del dret dels consellers i dels ciutadans a expressar-se en llengua castellana i a obtenir la documentació que demanin al Consell en aquesta llengua.

## **TÍTOL PRIMER**

### **EL PLE I ELS ÒRGANS COMPLEMENTARIS**

#### **CAPÍTOL I**

##### **Classes i competències**

**Article 8.-** El Ple està integrat per tots els consellers i el presideix el president o vicepresident que el substitueixi. Hi assisteix el gerent amb veu i sense vot.

**Article 9.-**

1. Correspon al Ple:

- a) Elegir el president del Consell Comarcal.
- b) Establir l'organització del Consell Comarcal i aprovar el Reglament orgànic, les ordenances i reglaments.
- c) Exercir la iniciativa de modificació dels límits comarcals.
- d) Aprovar i modificar els pressupostos, i aprovar els comptes. Autoritzar i disposar despeses, i reconèixer obligacions d'acord amb allò que disposen les bases d'execució del pressupost.
- e) Determinar els recursos propis de caràcter tributari, d'acord amb el que estableix l'art. 43 de la Llei 6/1987, de 4 d'abril, sobre l'organització comarcal de Catalunya.
- f) Aprovar els plans comarcals.
- g) Exercir la potestat expropiatòria.

- h) Controlar i fiscalitzar la gestió dels òrgans de govern.
  - i) Aprovar les formes de gestió dels serveis i dels expedients per a l'exercici d'activitats econòmiques.
  - j) Delegar competències als municipis.
  - k) Aprovar la plantilla del personal, la relació de llocs de treball, la fixació de la quantia de les retribucions complementàries dels funcionaris i el nombre i el règim del personal eventual; tot això en els termes de la Llei de bases del règim local i d'acord amb les normes reguladores de la funció pública local. També, separar del servei els funcionaris de la corporació, llevat del que s'estableix a l'art. 99.4 de la Llei de bases de règim local, i ratificar l'acomiadament del personal laboral.
  - l) Plantejar conflictes de competències a altres entitats locals i altres administracions públiques.
  - m) Exercir accions administratives i judicials, llevat els casos d'urgència.
  - n) Alterar la qualificació jurídica dels béns de domini públic.
  - o) Alienar el patrimoni.
  - p) Adoptar els acords que requereixen quòrum especial i exercir les altres atribucions que expressament li assignen les lleis i aquelles que la legislació assigna a la comarca i no atribueix a altres òrgans comarcals. D'aquestes atribucions el Ple podrà assignar al gerent aquelles que tinguin un caràcter merament executiu.
2. Les competències anteriors són indelegables sempre en els termes de la Llei reguladora de les bases del règim local.

**Article 10.-** També correspon al Ple:

1. Votar la moció de censura i la qüestió de confiança.
2. Nomenar i separar el gerent.
3. Aprovar el programa d'actuació comarcal i adoptar els acords relatius a la creació i l'establiment dels serveis comarcals.
4. Determinar el nombre de membres de la Comissió Especial de Comptes i atribuir els que corresponen a cada grup polític present al Consell, tenint en compte la representativitat de cadascun d'ells.
5. Resoldre sobre l'existència o no de comissions informatives, el nombre i la composició.

6. Delegar al gerent facultats sobre autorització de despeses i reconeixement d'obligacions.
7. Aprovar l'adjudicació definitiva dels contractes que originin despeses plurianuals en els termes de la Llei reguladora de les bases del règim local.
8. Delegar al president, al Consell de Govern o al gerent les atribucions que té assignades, excepte les especificades com a indelegables a l'apartat 4) del núm. 2 de l'article 22 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local. L'acord de delegació haurà de contenir l'àmbit dels assumptes als quals es refereixi, les facultats completes que es deleguin, i també les condicions específiques d'exercici d'aquestes.
9. Disposar la conversió de competències municipals en comarcals segons els termes que estableix l'article 30 de la Llei 6/1987.
10. Acordar l'assumpció de facultats d'intervenció administrativa que correspon als municipis per regular i establir el règim d'autoritzacions dels serveis d'interès públic fets per particulars, amb els requisits establerts a l'article 30 de la Llei.
11. La coordinació dels serveis municipals entre ells, per raons d'interès comarcal.
12. Acceptar la delegació o l'assignació de serveis de la Generalitat, la delegació de competències i funcions que li facin els municipis de la seva jurisdicció territorial i la diputació provincial.
13. Acordar convenis amb els municipis i amb la diputació per a la prestació de serveis i exercici de competències.
14. Acordar la constitució de consorcis o l'establiment de convenis intercomarcals, per gestionar serveis mancomunats o consorcis entre diversos municipis pertanyents a comarques diferents, especialment en els supòsits de conversió d'aquests serveis mancomunats en serveis comarcals.
15. Subscriure convenis amb els municipis per utilitzar els serveis i els mitjans propis d'aquests, per prestar o utilitzar aquests mateixos serveis.
16. Exercir la iniciativa per a l'elaboració de plans sectorials o territorials parcials.
17. Participar en la formulació dels altres plans que elabora i aprova la Generalitat i desplegar-ne les determinacions.
18. Exercir la iniciativa legislativa davant el Parlament de Catalunya mitjançant la presentació de proposicions de llei.

19. Establir els criteris de càlcul de les aportacions municipals a la comarca, d'acord amb el que disposa l'article 45 de la Llei.
20. Convocar els alcaldes dels municipis de la comarca perquè informin sobre les decisions comarcals d'interès especial, abans d'aprovar-les el Ple i crear els òrgans de participació i d'informació que s'estimin necessaris.

**Article 11.-** Els plens dels consells comarcals poden ser ordinaris i extraordinaris, i aquests, a més, poden ser urgents.

1. Els plens extraordinaris es convoquen per resoldre assumptes que, per la seva importància, cal que siguin tractats de manera singular o que per motiu d'urgència no poden ser demorats fins a la realització del Ple ordinari.
2. Els plens extraordinaris es convoquen per iniciativa del president o a sol·licitud de la quarta part, almenys, dels membres del Consell.
3. L'ordre del dia dels plens extraordinaris ha de limitar-se a les matèries que n'han motivat la convocatòria, i no s'hi poden incloure noves propostes.

**Article 12.-** La periodicitat i l'horari de les sessions ordinàries, així com la durada màxima de cadascuna de les reunions, s'establirà en el primer Ple que es faci després de la constitució del Consell i podrà ser modificable al llarg del mandat. També es podrà fixar un dia de la setmana per convocar plens extraordinaris amb excepció dels que tinguin caràcter d'urgència.

## **CAPÍTOL II**

### **Convocatòria i ordre del dia**

**Article 13.-** Les sessions ordinàries i extraordinàries s'hauran de convocar amb dos dies d'antelació, com a mínim.

**Article 14.-** L'ordre del dia el constitueix la relació circumstanciada dels assumptes que s'hagin de tractar a la sessió.

**Article 15.-** L'elaboració de l'ordre del dia correspon al president. El secretari li haurà de facilitar la relació dels expedients que puguin presentar-se a la sessió.

**Article 16.-** Quant a les sessions extraordinàries, convocades a petició de la quarta part, almenys, del nombre legal de consellers, es regiran per les normes següents:

1. La petició s'haurà de presentar al Registre d'entrades del Consell, signada pels peticionaris i haurà de contenir els documents següents:
  - a) Proposta d'ordre del dia.
  - b) Proposta de resolució de cada un dels punts que s'hi han d'incloure.
2. Cap conseller podrà demanar la convocatòria de més de tres sessions extraordinàries per any.

#### **Article 17.-**

1. Un cop feta la petició, el president haurà de lliurar la relació dels temes que calgui tractar al secretari per a la redacció de l'ordre del dia, l'haurà d'incorporar a la convocatòria i disposar-ne la distribució, per a celebrar la sessió extraordinària no més enllà de quinze dies hàbils des que es va sol·licitar.
2. Si el president no convoca el ple extraordinari sol·licitat en forma, quedarà automàticament convocat per al desè dia hàbil següent al de la finalització del termini previst a l'apartat anterior i es procedirà d'acord amb el que disposa l'apartat a) de l'article 46.2 de la Llei de bases del règim local, redacció donada per la Llei 11/1999, de 21 d'abril.

#### **Article 18.-**

1. L'ordre del dia dels plens ordinaris tindrà l'estructura següent:
  - a) Lectura i aprovació de l'acta anterior.
  - b) Qüestions de Presidència i Gerència, en què el president i el gerent hauran de facilitar els informes que ells considerin oportuns, promoure adhesions o suggeriments o demanar al Consell que es consideri assabentat d'aquells temes que només requereixin que se'n doni compte. Aquest punt inclou els decrets de la Presidència i les resolucions de la Gerència.
  - c) Punts successius sistematitzats per la Presidència, procedents dels dictàmens de les comissions informatives, en què es vagi recollint en numeració successiva i en relació extractada tots i cada un dels assumptes que s'han de sotmetre a resolució durant la sessió, segons el contingut del dictamen o la proposta corresponent.
  - d) Proposicions presentades pels consellers.
  - e) Dictàmens i mocions que, per raons d'urgència, es desitgin sotmetre al Ple sense figurar en l'ordre del dia. Per entrar en el debat i en la votació dels assumptes que s'integren en aquest punt, haurà de votar-se prèviament la declaració d'urgència, amb el vot favorable de la majoria de membres de la corporació.
  - f) Precs, preguntes, interpel·lacions i mocions dels grups comarcals i consellers.

2. Quan es tracti de plens extraordinaris, l'ordre del dia quedarà limitat a les propostes que han motivat la convocatòria.

**Article 19.-** Convocar una sessió comporta la previsió que, si no es pot dur a terme per manca de quòrum d'assistència, representat per un terç del nombre legal de membres del Ple del Consell, es considerarà reiterada aquesta mateixa convocatòria, l'ordre del dia i el caràcter de la sessió per a mitja hora més tard. Si tampoc hi ha quòrum, es considerarà reiterada la convocatòria per a quaranta-vuit hores més tard. Si llavors encara no s'arriba al quòrum necessari, el president haurà de deixar sense efecte la convocatòria i proposar l'estudi dels assumptes inclosos en l'ordre del dia per a la primera sessió que es faci amb posterioritat, sigui ordinària o extraordinària.

**Article 20.-** La documentació íntegra dels assumptes inclosos a l'ordre del dia estarà a disposició dels consellers a la Secretaria, des de la data de la convocatòria.

**Article 21.-** Els consellers tindran dret a sol·licitar i a obtenir els antecedents dels assumptes de l'ordre del dia i l'altra documentació complementària, per a la qual cosa podran demanar al president aquests antecedents i la documentació. El president decidirà sobre la petició i ordenarà a la dependència o al servei corresponent el subministrament dels antecedents sol·licitats. Si els antecedents es refereixen a documentació d'arxiu, l'ordre de facilitar els antecedents es cursarà al secretari.

**Article 22.-** Així mateix, els consellers podran fer a la Presidència qualsevol expressió de reclamació o queixa pel retard en la disponibilitat dels expedients, o per la carència o insuficiència de la documentació aportada.

**Article 23.-** Els documents integrants dels expedients sobre els textos en els quals s'ha de centrar el debat de cada assumpte i la posterior adopció d'acord, si escau, tindran les denominacions següents:

- a) Dictamen, quan estigui subscrit per la Presidència, el president de la Comissió Informativa o el conseller-delegat al qual correspongui la matèria. Ha de constar d'una part expositiva amb fets i fonaments de dret, i una altra de resolutòria, en la qual s'ha de centrar l'acord que es proposa.
- b) Informe, quan el subscrigui el cap de la dependència o servei competent per raó de la matèria, o un conseller responsable d'una àrea o delegació. Ha de constar d'enumeració de fets, fonaments de dret, si escau, i conclusions.
- c) Proposició, quan la subscriguin els consellers d'un grup comarcal, el seu portaveu o un conseller de manera individual, per ser inclosa en l'ordre del dia. Ha de contenir els antecedents i la resolució que es proposa.
- d) Moció, quan estigui subscrita pels consellers d'un grup comarcal o pel seu portaveu, o bé per un conseller de forma individual, per sotmetre-la a la consideració del Ple del

Consell fora de l'ordre del dia. Haurà de constar d'antecedents, de fonaments i de la resolució que es proposi.

- e) Esmena, quan sigui subscripta pels consellers d'un grup comarcal o pel seu portaveu, per un conseller de forma individual o per un conseller que hagi presentat el seu vot particular en una comissió informativa, i dissenteixi del dictamen  
Aquestes esmenes poden ser de substitució, addició o modificació, i han de constar de fonaments i de la resolució que es proposi.
- f) Prec, pregunta o interpel·lació, quan els subscriuguin els consellers del grup comarcal que els formuli o el seu portaveu, o un conseller de forma individual. La pregunta s'haurà de referir a la petició determinada que s'actui o es resolgui un assumpte d'una manera, i la interpel·lació haurà de fer referència a la petició d'una explicació sobre un fet concret o una actuació determinada.

### **CAPÍTOL III**

#### **Del règim de sessions**

**Article 24.-** La presidència de les sessions del Ple del Consell correspon al president del Consell, si hi assisteix. En cas d'absència o impossibilitat, la presidència l'assumeix el vicepresident, segons ordre de substitució o mitjançant delegació expressa.

**Article 25.-** Actuarà com a secretari en totes les sessions del Ple, el secretari del Consell o el funcionari al qual delegui.

**Article 26.-** Les sessions del Consell es duren a terme a la sala de sessions o en un local habilitat dins de l'edifici principal de la seu del Consell. Si raons de força major ho impedeixen, el president, bé mitjançant la convocatòria o dictant una resolució notificada a tots els membres del Consell, podrà habilitar un altre edifici o local. En tot cas, s'haurà de fer constar en acta aquesta circumstància.

**Article 27.-** De les actes del Ple del Consell caldrà trametre'n una còpia o un extracte a l'Administració de l'Estat i de la Generalitat en els terminis i forma que determinen les normes de règim local.

**Article 28.-** L'extracte dels acords s'haurà de publicar al tauler d'anuncis i en el butlletí d'informació comarcal, si n'hi ha.

**Article 29.-** Perquè una sessió sigui vàlida, sigui quin sigui el seu caràcter, serà necessària la presència mínima d'un terç del nombre legal dels membres integrants del Ple.



**Article 30.-** Aquest nombre s'ha de mantenir durant tota la sessió amb la finalitat de garantir que tots els acords que s'adoptin hagin comptat amb la presència d'aquest mínim de membres, de manera que, si per qualsevol causa aquest quòrum no es pot mantenir, el president haurà de declarar la suspensió de la sessió. A l'efecte de determinar la validesa d'un acord s'haurà de tenir en compte el nombre de consellers presents en el moment d'iniciar-se el debat.

**Article 31.-** No es podrà dur a terme cap sessió sense l'assistència del president ni del secretari del Consell o de les persones que legalment els substitueixen.

**Article 32.-** Els membres del Consell que no puguin assistir a una sessió convocada, hauran de comunicar-ho a la Presidència i, si no és possible, a la Secretaria.

**Article 33.-** També s'acceptaran les excuses d'assistència que presentin els portaveus de cada grup comarcal, a l'inici de la sessió, pel que fa als membres que integren el seu grup.

**Article 34.-** El president ha d'obrir la sessió. El secretari ha de comprovar l'assistència dels membres i, justificades les absències, s'ha de proposar immediatament l'aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió anterior.

**Article 35.-** Si ningú s'hi oposa, l'acta s'aprovarà en la forma redactada.

**Article 36.-** Els aclariments o les observacions que es formulin, els haurà de resoldre el Consell, i caldrà modificar el text de l'esborrany per incorporar-los a l'acta definitiva, sense que això pugui afectar el fons dels acords presos.

**Article 37.-** El president haurà de dirigir el desenvolupament de la sessió seguint l'enumeració correlativa d'assumptes que figuren a l'ordre del dia, si bé per una causa justificada podrà alterar l'ordre en la forma que jutgi convenient, de manera que tots els assumptes inclosos en l'ordre del dia es presentin, es debatin i es votin, llevat del supòsit a què es refereix l'article següent.

**Article 38.-** Quan un determinat assumpte que figuri a l'ordre del dia tracti sobre una matèria que requereixi un quòrum especial per a l'adopció vàlida de l'acord i en el moment d'arribar al punt de referència no hi hagi a la sala el nombre suficient de membres corporatius, el president podrà alterar l'ordre del dia o disposar que l'assumpte quedi sense presentar si durant el desenvolupament no s'obté aquest quòrum.

**Article 39.-** Quedaran sense presentar i, en conseqüència, no es podran debatre ni votar, els assumptes que figurin a l'ordre del dia quan concorrin les circumstàncies següents:

- a) Quan ho decideixi la Presidència, per iniciativa pròpia o a petició del signant del document de proposta.

b) Quan el nombre d'assistents presents sigui insuficient per adoptar acords que requereixen un quòrum especial.

**Article 40.-** Si, esgotat el temps previst per a la reunió, no s'ha acabat l'ordre del dia, el president haurà d'aixecar la reunió i dir el dia i l'hora per continuar-la.

**Article 41.-** En la continuació de la sessió no s'hi podran incloure més assumptes que els que figuraven en l'ordre del dia.

**Article 42.-** Quan una sessió doni lloc a diverses reunions, els acords aprovats no seran executats fins que la sessió es consideri acabada.

**Article 43.-** De l'ordenació dels debats.

1. De cada un dels punts de l'ordre del dia se n'haurà de llegir la part resolutòria, que haurà d'ésser discutida i objecte de votació.
2. Qualsevol conseller podrà demanar la lectura dels informes jurídics, econòmics o tècnics que acompanyin la proposta.
3. Seguidament, un conseller de la comissió que hagi informat sobre la proposta, farà la defensa del dictamen, en un temps màxim de deu minuts. A continuació cada grup comarcal tindrà un primer torn d'intervenció amb un temps màxim de cinc minuts i, si el debat no té un segon torn de rèplica, no s'ha d'allargar més de tres minuts. Després de cada votació el president podrà atorgar un minut a cada grup comarcal per a l'explicació del seu vot.
4. Si s'han presentat esmenes a la totalitat, primer es discutiran i es votaran, i si alguna té èxit, el projecte es retirarà a la comissió pertinent. Si no tira endavant cap esmena a la totalitat, es passarà a discutir i votar les esmenes parcials. Si se n'accepta alguna, s'haurà d'incorporar al text definitiu, el qual serà sotmès a votació en la seva redacció definitiva.
5. En el supòsit que les esmenes siguin parcials en un text articulat, es discutiran article per article. Si el text no és articulat, el president, a iniciativa pròpia o a petició d'un conseller, l'haurà de dividir en parts o en articles. Si aquesta iniciativa o petició no tira endavant, es considerarà el text com un article únic.
6. Durant el debat el president podrà admetre esmenes que tinguin per finalitat corregir errors o incorreccions tècniques, terminològiques o gramaticals. Les esmenes transaccionals només es podran admetre entre les que s'han presentat i el text del dictamen, sempre i que s'hagi retirat prèviament l'esmena respecte a la qual es transigeix.

7. Si la proposició no ha passat per tràmit de comissió, els grups comarcals i els consellers a títol personal podran presentar esmenes per escrit fins a dotze hores abans d'iniciar-se el Ple.

8. En tot moment el president podrà intervenir en el debat.

**Article 44.-** Quan es tracti de proposicions i mocions, l'ordre d'intervenció l'haurà d'iniciar el representant de la proposició o moció; seguidament s'haurà d'actuar en el mateix ordre, temps i forma establerts per als dictàmens, i haurà de tancar el debat el representant del grup majoritari.

**Article 45.-** Quan es tracti de mocions no incloses dins l'ordre del dia, que es podran presentar fins al moment d'iniciar-se la sessió, s'haurà de votar abans la urgència per poder incorporar-les-hi. En aquest sentit, el president podrà demanar al presentador de la moció fora de l'ordre del dia, que justifiqui les raons de la urgència sense que per això consumeixi el seu torn. Acte seguit es podrà votar la urgència. És necessari, perquè s'admeti la moció, el vot de la majoria de membres del Consell.

**Article 46.-** Cada grup comarcal podrà presentar esmenes a les mocions, les quals s'hauran de discutir i votar segons el procediment establert. Si el signant de la moció no retira o en modifica el contingut, caldrà, en primer lloc, votar-ne l'acceptació o el rebuig.

**Article 47.-**

1. Qualsevol conseller podrà demanar durant el debat la retirada d'algun expedient inclòs en l'ordre del dia, perquè s'hi incorporin documents o informes, i també que l'expedient quedi sobre la taula, perquè quedi ajornada la seva discussió fins a la sessió següent. En ambdós casos la petició s'haurà de votar després de finalitzar el debat i abans de procedir a la votació sobre el fons de l'assumpte. Si la majoria simple vota a favor de la petició, no es podrà votar la proposta d'acord.

2. Si es tracta d'assumptes no inclosos dins l'ordre del dia que requereixen un informe preceptiu de la Secretaria o de la Intervenció, i no es poden emetre a l'acte, hauran de sol·licitar al president que s'ajorni l'assumpte i quedi sobre la taula fins a la propera sessió.

Si aquesta petició no fos atesa, el secretari ho hauria de fer constar expressament a l'acta.

**Article 48.-** Els precís i preguntes formulats per escrit vint-i-quatre hores abans, com a mínim, del començament de la sessió, s'han de contestar en el decurs d'aquesta, llevat que el destinatari de la pregunta en demani l'ajornament per a la sessió següent.

**Article 49.-** Els precís i preguntes formulats oralment s'hauran de contestar en la mateixa sessió o en la següent, a elecció del destinatari.

**Article 50.-** Podrà haver-hi una intervenció posterior del formulant de la pregunta, el prec o la interpel·lació amb resposta o no de la Presidència, del conseller o del gerent, amb una durada màxima d'un minut.

**Article 51.-** La Presidència ha de dirigir els debats, indicar als que tinguin la paraula l'acabament del temps, i donar per finalitzada cada intervenció quan no es conculgui després de la indicació.

**Article 52.-** El president ha de declarar suficientment debatut un assumpte i passar a la votació quan s'hagin produït totes les intervencions, tal com s'expressa en aquest reglament, i si el president decideix limitar el nombre d'intervencions s'hauran de produir almenys dues intervencions per cada grup o conseller individual no integrat en un grup, per declarar l'assumpte suficientment debatut.

**Article 53.-** El president ha de cridar a l'ordre o a centrar-se en la qüestió debatuda en els casos següents:

- a) Quan els membres del Consell es desviïn notòriament amb digressions estranyes o tornin sobre el que ja s'hagi discutit.
- b) Quan vulnerin aquest Reglament orgànic.
- c) Quan profereixin paraules ofensives i desconsiderades envers els mateixos interlocutors.
- d) Quan es produeixin frases atemptatòries contra el prestigi dels organismes comarcals o de les institucions públiques.
- e) Quan es dirigeixin directament a un conseller o a un grup sense seguir el curs intermedi de la Presidència.
- f) Quan la intervenció oral excedeixi el temps fixat en aquest Reglament orgànic.

**Article 54.-** Si per concórrer qualsevol de les causes expressades en l'article anterior, el president efectua dues crides a l'ordre al mateix membre del Consell durant la sessió, li podrà retirar l'ús de la paraula; la hi pot concedir de nou per tal que es justifiqui o es disculpi.

**Article 55.-** En el supòsit que, de forma patent, els membres corporatius no observin els preceptes dels dos punts anteriors, el president podrà ordenar al conseller causant que abandoni la sala de sessions.

**Article 56.-** Quan un assumpte que estigui inclòs en l'ordre del dia d'una sessió afecti un membre del Consell amb l'abast que conté l'art. 76 de la Llei reguladora de les bases del règim local, l'interessat haurà d'abandonar la sala mentre es discuteix i es vota l'assumpte.

La raó de parentiu s'ha d'entendre referida al cònjuge i als parents, tant per consanguinitat com per afinitat.

Quan el membre corporatiu no plantegi directament l'existència d'interès en l'assumpte que s'ha de debatre, i per tant no sol·liciti l'absència de la sala de sessions, la qüestió la decidirà el president pel coneixement directe que pugui tenir de l'assumpte, o bé proposar-lo qualsevol portaveu de grup.

Abans d'adoptar la decisió sobre l'existència o no d'interès i decidir que la persona interessada abandoni la sala de sessions, el president haurà d'escoltar, en l'acte i prèviament, l'explicació del membre del Consell afectat.

**Article 57.-** Totes les absències per qualsevol causa dels membres del Consell de la sala de sessions, necessitaran la llicència del president i l'advertència del secretari, a l'efecte del còmput del quòrum i del resultat de les votacions.

**Article 58.-** Els acords, excepte en aquells casos en què la llei exigeixi un quòrum especial, s'han d'adoptar per majoria simple dels membres presents a la sessió; s'entén per tal majoria la que es produeix quan els vots a favor són més que els vots en contra, i no entren en el còmput d'aquesta majoria simple ni els vots en blanc ni les abstencions.

**Article 59.-** L'absència d'un membre del Consell un cop iniciada la deliberació d'un assumpte equival, a l'efecte de la votació corresponent, a l'abstenció.

**Article 60.-** L'adopció dels acords que tractin sobre les matèries enumerades a l'art. 9, punts b), e), o) requerirà el quòrum especial equivalent al vot favorable de la majoria absoluta legal dels membres del Consell.

**Article 61.-** L'adopció dels acords que tractin sobre les matèries enumerades a l'art. 9 punt c) requerirà quòrum especial, equivalent al vot favorable de les dues terceres parts del nombre de fet i, en tot cas, de la majoria absoluta legal de membres del Consell.

**Article 62.-** Per adoptar els acords caldrà seguir, segons el criteri de la Presidència, qualsevol de les tres classes de votació següents:

- a) ordinàries
- b) secretes
- c) nominals

Les votacions ordinàries es fan a mà alçada. El president ha de demanar els vots afirmatius, els vots negatius i les abstencions.

Les votacions secretes es produeixen en aquells casos en què així ho determinen les lleis o quan es tracta d'elegir o destituir persones.

Les votacions nominals requereixen la sol·licitud d'un grup polític i l'acord del Ple per majoria simple.

**Article 63.-** Quan en una votació es produeix empat, s'ha d'efectuar una nova votació, i si persisteix l'empat, decideix el vot de qualitat del president.

**Article 64.-** Un cop iniciada la votació no es pot interrompre per cap motiu.

**Article 65.-** Finalitzada la votació, un cop el secretari ha efectuat el recompte de vots, el president ha d'anunciar el resultat i proclamar l'acord adoptat.

**Article 66.-** Les sessions del Ple són públiques. No obstant això, el president pot suspendre el caràcter públic d'una determinada sessió quan, convocada amb caràcter extraordinari i en un punt concret de l'ordre del dia, consideri que el tema que cal debatre afecta raons d'ordre públic, el prestigi del Consell o el decòrum d'algun dels seus membres.

**Article 67.-** El president també podrà decretar la suspensió del caràcter públic d'una determinada sessió i decidir que es desenvolupi o continuï totalment o parcialment a porta tancada, quan es presumeixin alteracions de qualsevol tipus que impedeixin el debat serè i la votació lliure dels membres del Consell.

**Article 68.-** El públic no pot pronunciar expressions de conformitat o disconformitat amb les intervencions. En cas que el públic faci manifestacions que provoquin una situació de desordre, després d'una crida prèvia de la Presidència per garantir el silenci, s'ha d'ordenar el desallotjament de la sala, i es podrà continuar la sessió a porta tancada.

**Article 69.-** De cada sessió n'ha d'estendre acta el secretari del Consell. En aquesta comesa s'ha d'ajustar a la normativa específica de règim local i a les prescripcions d'aquest Reglament orgànic.

**Article 70.-** En les actes de les sessions s'han de recollir les opinions sintetitzades dels que intervinguin en les exposicions i els debats.

**Article 71.-** Independentment del que preceptua l'article anterior, quan algun membre del Consell desitgi que la seva exposició consti en acta amb l'extensió o precisió que consideri d'interès, ho ha de demanar al president verbalment a la sessió o per escrit, incorporant-hi la redacció que estimi oportuna. El text que s'hi hagi d'incorporar no podrà tenir una extensió superior a dos folis escrits a màquina, a doble espai i una sola cara.

**Article 72.-** Si un cop redactada l'acta de la sessió, s'observa l'omissió d'un acord que hi hagi de figurar, el secretari haurà d'acreditar documentalment l'existència de l'acord de referència, explicar l'omissió corresponent al Consell i acordar la incorporació de l'acord omès en l'acta de la sessió següent a aquella en la qual s'observà l'omissió.

## CAPÍTOL IV

### De la moció de censura i la qüestió de confiança

#### Secció 1a. De la moció de censura

**Article 73.-** El Ple podrà exigir la responsabilitat política del president mitjançant l'adopció d'una moció de censura que, en el cas que s'aprovi, comportarà la destitució del càrrec.

**Article 74.-** La moció de censura l'haurà de proposar un nombre de consellers que suposi, com a mínim, la majoria absoluta legal de membres del Consell.

**Article 75.-** La moció de censura s'haurà de formalitzar mitjançant una proposta dirigida al Ple del Consell Comarcal, on es raonin i motivin les causes de la seva formulació. Hi haurà de constar també el nom i cognoms del conseller que es proposi de candidat a la presidència, amb la seva acceptació expressa.

**Article 76.-** L'expressada proposta sobre la moció de censura s'haurà de presentar, en hores d'oficina, al secretari de la corporació, el qual autenticarà les signatures dels proponents, comprovarà que la moció de censura reuneix els requisits que exigeix aquest reglament i l'article 197 de la Llei de bases del règim local, en la redacció donada per la Llei 8/1999, de 21 d'abril, i n'estendrà la diligència acreditativa.

**Article 77.-**

1. Qualsevol dels signants de la proposta de moció de censura, ja diligenciada, la podrà presentar al Registre General del Consell i el Ple quedarà automàticament convocat per al desè dia hàbil següent, comptat des de l'endemà de la data de registre, a les dotze del migdia.
2. El secretari enviarà notificació d'aquesta circumstància a tots els membres del Consell en el termini màxim d'un dia, comptat des de la presentació de la proposta de moció de censura al Registre, amb expressió del dia i l'hora de la sessió.

**Article 78.-** L'esmentada sessió plenària, en què l'únic punt de l'ordre del dia serà conèixer, debatre, votar i decidir sobre la moció de censura, haurà de ser pública, sense perjudici que el debat i la votació siguin secrets quan puguin afectar els drets fonamentals de la persona, a què fa referència l'art. 18 de la Constitució, o quan s'acordi per majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació. S'haurà de desenvolupar segons el procediment següent:

- a) Presidirà el Ple una mesa integrada pels dos consellers de més edat i de menys edat dels presents, exclosos el president i el candidat a la presidència.
- b) La mesa es limitarà a dirigir la moció de censura; concedirà la paraula per un temps breu, si hi són presents, al candidat, al president i als portaveus dels grups comarcals. Seguidament, sotmetrà a votació nominal la moció.
- c) El candidat quedarà proclamat president si la moció de censura resulta amb el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de consellers que componen el Consell.

**Article 79.-** El nou president electe, a la mateixa sessió, haurà de prestar el jurament o la promesa exigits legalment per a la presa de possessió de càrrecs o funcions públiques.

**Article 80.-**

1. Cap conseller podrà subscriure més d'una moció de censura durant el seu mandat. Per a aquests efectes, no es consideraran les mocions de censura no tramitades.
2. La dimissió sobrevinguda del president no suspèn la tramitació i votació de la moció de censura.
3. En la votació de la moció de censura no s'apliquen les causes d'abstenció i recusació que preveu la legislació del procediment administratiu.

## **Secció 2a. De la qüestió de confiança**

**Article 81.-** El president pot plantejar al Ple una qüestió de confiança, vinculada a l'acord d'aprovació o modificació dels pressupostos anuals, el reglament orgànic i les ordenances fiscals.

**Article 82.-** Perquè pugui presentar-se la qüestió de confiança, és requisit imprescindible que l'acord amb el qual es vincula hagi estat debatut en el Ple, en una sessió anterior i no hagi obtingut la majoria necessària per a la seva aprovació.

**Article 83.-** La presentació de la qüestió de confiança vinculada a l'acord sobre els assumptes esmentats, estarà inclosa expressament en el corresponent ordre del dia i la votació sobre l'assumpte vinculat a la qüestió de confiança serà nominal.

**Article 84.-**

1. En el cas que la qüestió de confiança no obtingui el nombre necessari de vots per a l'aprovació de l'acord, el president cessarà automàticament i quedarà en funcions fins a la presa de possessió del nou president.



2. L'elecció del nou president es realitzarà en la sessió plenària que quedarà convocada automàticament per al desè dia hàbil següent al de la votació de l'acord vinculat a la qüestió de confiança, a les dotze del migdia.
3. L'elecció es realitzarà d'acord amb allò que disposa l'article 22.2 de la Llei 6/1987, de 4 d'abril, sobre l'organització comarcal de Catalunya i la sessió serà presidida per la mesa d'edat prevista a l'article 77 d'aquest reglament.

#### **Article 85.-**

1. El president només podrà plantejar una qüestió de confiança cada any i només dues durant tot el mandat. A l'últim any del mandat no es podrà plantejar cap qüestió de confiança.
2. No es podran plantejar qüestions de confiança des de la presentació d'una moció de censura fins que es resolgui.
3. Els consellers que voten a favor d'un acord vinculat a una moció de confiança, no podran signar cap moció de censura fins després de sis mesos des de la votació d'aquell acord. Tampoc podran, en aquell termini, emetre un vot contrari a l'assumpte al qual s'hagi vinculat la qüestió de confiança.

## **CAPÍTOL V**

### **De les comissions informatives**

#### **Article 86.-**

1. Les comissions informatives són òrgans complementaris que tenen per objecte l'estudi, informe o consulta de les matèries que han de ser discutides i aprovades pel Ple. A més, emeten informes a petició del Ple i del gerent. Les comissions informatives no poden tenir funcions decisòries.
2. També tenen la missió de seguiment de la gestió de la presidència al Consell de Govern, la gerència i els consellers delegats. A aquest efecte, a l'ordre del dia hi haurà un apartat específic de seguiment.
3. El Ple podrà acordar la substitució de les comissions informatives per altres òrgans que hauran de tenir atribuïdes les mateixes funcions. En tot cas, aquests altres òrgans asseguraran la representativitat proporcional dels diferents grups polítics en el Consell Comarcal, i el seu règim de funcionament serà l'establert en aquest capítol, en tot allò que no determini l'acord plenari de creació.

**Article 87.-** El Ple ha de determinar les comissions que convingui constituir en la sessió següent a la de la seva constitució. En aquest Ple també cal determinar el nombre de consellers que correspon designar a cada grup polític per formar part de les comissions informatives. Tots els grups polítics del Ple hi han de tenir representació.

**Article 88.-** Els representants dels diferents grups polítics designats per formar part de les comissions informatives seran comunicats al president, el qual en donarà coneixement al Ple. Es podran designar un o més substituïts. Les substitucions hauran d'ésser comunicades al president de la comissió abans d'iniciar-se la sessió.

**Article 89.-** Les comissions informatives hauran de fer sessions ordinàries amb la periodicitat que acordi el Ple en el moment de constituir-les, en els dies i les hores que estableixi el president del Consell o el de la comissió, els quals podran, així mateix, convocar sessions extraordinàries o urgents. El president del Consell o el de la Comissió tindrà l'obligació de convocar una sessió extraordinària quan ho sol·licitin la quarta part, almenys, dels membres de la comissió.

**Article 90.-** La convocatòria de les comissions informatives s'ha de fer amb un mínim de dos dies d'antelació i s'hi ha d'acompanyar l'ordre del dia.

**Article 91.-** Les sessions de les comissions informatives són a porta tancada. Són presidides pel conseller que hagi delegat el president, fora que aquest hi assisteixi. Farà de secretari el del Consell o el funcionari que ell delegui.

**Article 92.-**

1. A petició de qualsevol dels seus membres, es podran incorporar a les comissions els funcionaris o tècnics que hagin intervingut en la redacció dels projectes o informes, els quals s'han de limitar a resoldre les consultes que els formulin. També hi podran assistir els alcaldes d'aquells municipis directament afectats per les qüestions que ha d'estudiar i debatre la Comissió i seran escoltats en la sessió.
2. Així mateix els ens associatius a què es refereix l'art. 72 de la Llei 7/85 podran ser escoltats, amb caràcter previ a la deliberació, sempre que resultin directament afectats.

**Article 93.-** Les comissions estaran vàlidament constituïdes sempre que hi assisteixi un terç dels seus membres.

**Article 94.-** Si no s'aconsegueix el quòrum, la sessió s'haurà de fer mitja hora després de l'assenyalada per a la primera convocatòria, tindrà caràcter de segona, i serà vàlida sigui quin sigui el nombre de membres, amb un mínim de dos, només que un d'ells sigui el president, o el conseller que ell delegui.

**Article 95.-** El procediment per estudiar les propostes, debatre i, si escau, acceptar o refusar les esmenes, l'haurà de fixar en cada sessió el president en el moment d'iniciar-la.

**Article 96.-** Els acords s'han de prendre per majoria ponderada dels vots dels assistents. Per ponderar els vots cal tenir en compte el nombre de consellers que cada grup té en el Ple.

**Article 97.-** Cal aixecar acta de les sessions de les comissions informatives. Aquesta ha de reflectir les esmenes acceptades, els vots particulars i el text definitiu que calgui presentar al Ple.

**Article 98.-** En el cas d'informes elaborats per la mateixa comissió, cal reflectir en l'acta l'informe definitiu i els vots particulars sobre el qual es formulin.

## **CAPÍTOL VI**

### **De la tramitació dels projectes que ha d'aprovar el Ple**

**Article 99.-** La tramitació de reglaments, d'ordenances i de les altres disposicions que ha d'aprovar el Ple, s'ha d'iniciar amb l'encàrrec que el president, a iniciativa pròpia o en compliment del mandat del Ple, faci als serveis corresponents del Consell i, si no n'hi ha, als tècnics contractats especialment, els quals hauran de redactar els projectes i els informes necessaris.

Un cop redactats els documents anteriors s'hauran de posar a la consideració del president i traslladar-los, si fa al cas, al president de la comissió informativa corresponent perquè s'emeti l'informe corresponent .

**Article 100.-** Totes les propostes, per a l'aprovació de les quals és necessari un quòrum especial, requereixen, a més dels informes preceptius per raó de la matèria, l'informe previ del secretari. Quan les propostes incloguin matèries econòmiques o suposin la realització de despeses, serà preceptiu un informe de l'interventor.

**Article 101.-** També seran necessaris ambdós informes en les matèries següents:

- Aprovació i modificació de pressupostos .
- Plantilles de personal.
- Contractació d'obres o autorització de despeses, d'acord amb allò que disposin les bases d'execució del pressupost.

**Article 102.-** Rebuda la proposta, en el cas previst a l'article anterior, el president de la comissió l'haurà de posar en coneixement dels representants dels grups polítics a la comissió i facilitar-los els antecedents que siguin necessaris.

**Article 103.-** Quan una proposta afecti de manera especial un ajuntament o un grup d'ajuntaments, el president en podrà autoritzar la remissió als alcaldes dels ajuntaments corresponents. Aquesta comunicació s'entén sense perjudici de les consultes obligatòries als municipis, que preveu l'article 28 de la Llei comarcal.

**Article 104.-** Durant un període de deu dies els ajuntaments afectats podran presentar esmenes al projecte per escrit. Les esmenes s'hauran de presentar al registre d'entrades comarcal.

**Article 105.-** Transcorregut el temps indicat a l'article anterior, la proposta s'haurà d'incloure en l'ordre del dia de la sessió ordinària de la comissió. No obstant això, si la importància i l'extensió de la proposta ho aconsellen, el president n'haurà de convocar una d'especial.

**Article 106.-** La comissió haurà d'examinar les esmenes presentades, començant per les que afectin la totalitat del projecte, i haurà de continuar seguidament per les esmenes puntuals.

**Article 107.-** En el transcurs de la sessió els assistents podran formular noves esmenes o proposar esmenes transaccionals.

**Article 108.-** Les esmenes que siguin acceptades s'hauran d'incorporar al projecte.

**Article 109.-** Els representants dels diferents grups polítics hauran de fer constar quines de les esmenes no acceptades volen defensar en el Ple com a vot particular. També podrà ser objecte de vot particular el manteniment del text primitiu dels punts que hagin estat modificats per la comissió.

**Article 110.-** Els projectes informats per la comissió i la relació dels vots particulars, s'hauran de lliurar al president per incloure'ls en l'ordre del dia de la primera sessió ordinària del Ple, o en una d'extraordinària, si la importància del projecte ho aconsella.

**Article 111.-** Les propostes de caràcter urgent i aquelles que a judici del president no requereixin el tràmit de la comissió, ni dels ajuntaments, podran ser presentades directament al Ple perquè els aprovi.

**Article 112.-** En cap cas es podran presentar directament al Ple les propostes per a l'aprovació de les quals sigui necessari un quòrum especial, ni les d'aprovació de pressupostos ni tampoc les referents a plantilles de personal.

## CAPÍTOL VII

### De la Comissió Especial de Comptes

**Article 113.-** La Comissió Especial de Comptes, prevista en l'article 13 de la Llei 6/87, i d'acord amb el que estableix l'article 56 i següents de la Llei 8/87, és designada especialment per revisar i informar els comptes del Consell Comarcal i de tots els organismes que en depenen.

**Article 114.-** En la Comissió de Comptes hi hauran d'estar representats tots els grups polítics de la corporació, d'acord amb el que disposen les normes en vigor.

**Article 115.-** Seran d'aplicació a aquesta comissió les normes de funcionament previstes per a les comissions informatives.

**Article 116.-** Són funcions específiques de la Comissió de Comptes analitzar i informar sobre el compte general del pressupost i les altres que disposa la legislació local en vigor.

**Article 117.-** La Comissió Especial de Comptes s'ha de reunir necessàriament abans del dia 1 de juny de cada any per examinar els comptes generals de la corporació, juntament amb els justificants i antecedents, i emetre'n un informe. Pot, no obstant això, tenir reunions preparatòries si el seu president ho acorda o si ho demana una quarta part, almenys, del nombre legal dels membres de la comissió.

**Article 118.-** Per acord del Ple de la corporació, la comissió o l'òrgan d'estudi, d'informe o de consulta especialitzat en matèria de finances, pot actuar com a Comissió Especial de Comptes.

**Article 119.-** Els comptes generals i la documentació complementària han d'estar a disposició dels membres de la comissió, perquè els puguin examinar i consultar, com a mínim, quinze dies abans de la primera reunió.

**TÍTOL SEGON**  
**DELS ALTRES ÒRGANS**

**CAPÍTOL I**

**El president**

**Article 120.-** El president exerceix la representació del Consell Comarcal. Convoca i presideix les sessions del Ple i dels altres òrgans col·legiats.

**Article 121.-** D'acord amb l'article 154 de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, el president del Consell Comarcal té el tractament d'Il·lustríssim.

Correspon al president:

- a) Representar el Consell Comarcal.
- b) Convocar i presidir les sessions del Ple i dels altres òrgans col·legiats.
- c) Supervisar les obres comarcals i els serveis de l'administració de la comarca.
- d) Aprovar les bases de les proves de selecció i dels concursos per a la provisió dels llocs de treball, la seva convocatòria i nomenament, així com exercir la direcció superior del personal.
- e) Exercir accions judicials i administratives en cas d'urgència.
- f) Ordenar la publicació dels acords del Consell Comarcal.
- g) Exercir la facultat sancionadora.
- h) Les altres que li atribueixin les lleis o les que expressament li delegui el Ple del Consell.
- i) Aprovar la liquidació del pressupost i decidir la incorporació de crèdit i les consignacions dels ingressos específics corresponents a aquests crèdits.

**Article 122.-** La intervenció de la comarca en activitats dels particulars subjectes a mesures d'autorització i control, l'exercirà el president a través d'autoritzacions i llicències, d'acord amb la legislació corresponent i les ordenances i normes aprovades pel Ple.

**Article 123.-**

Els decrets del president s'hauran d'inscriure en un registre especial habilitat a l'efecte. A aquest registre li serà aplicable la normativa establerta per als llibres d'actes.

**Article 124.-** Dels decrets que continguin normes d'aplicació general i dels de concessió de llicències se n'haurà de donar compte als grups polítics de la corporació i s'hauran d'exposar al tauler d'anuncis del Consell. També caldrà informar-ne, si és procedent, als mitjans locals de difusió.

## **CAPÍTOL II**

### **Els vicepresidents**

**Article 125.-** El president ha de nomenar, entre els consellers comarcals, un vicepresident o més, que l'ha de substituir per ordre de nomenament en cas de vacant, absència o impediment, i al qual pot delegar l'exercici de les seves atribucions.

**Article 126.-** El nomenament s'haurà de fer per decret, i del nomenament caldrà donar-ne compte al Ple, així com de les delegacions de competències que el president li atorgui, a l'empara del que disposa el punt 2 de l'article 14 de la Llei comarcal.

## **CAPÍTOL III**

### **Del Consell de Govern**

**Article 127.-** El president nomena els membres del Consell de Govern, del qual en formen part necessàriament els vicepresidents. Són funcions del Consell de Govern, assistir i assessorar el president, exercir les facultats i atribucions que li deleguin el president i el Ple, i exercir el control i la fiscalització del gerent i els altres òrgans executius, per delegació del Ple.

## **CAPÍTOL IV**

### **El gerent**

**Article 128.-** El gerent és nomenat i separat lliurement pel Ple. El càrrec de gerent és incompatible amb el de membre del Consell Comarcal. Se li apliquen les causes d'incompatibilitat i d'incapacitat establertes per als membres de la corporació.

**Article 129.-** El gerent assisteix a totes les reunions del Ple del Consell i dels òrgans col·legiats, quan ell pensi que és convenient o ho demani el president, amb veu i sense vot, amb la finalitat d'informar i assessorar en les matèries objecte de discussió.

**Article 130.-** Correspon al gerent, d'acord amb les directrius del Ple i les instruccions del president:

- a) Dirigir l'administració comarcal i executar els acords del Ple.
- b) Dirigir, inspeccionar i impulsar les obres i els serveis comarcals.
- c) Dirigir el personal de la corporació.
- d) Autoritzar i disposar despeses i reconèixer obligacions, en els límits de la delegació que li atorga el Ple, i ordenar pagaments. Aquests límits s'hauran de fixar anualment en aprovar les bases d'execució del pressupost.
- e) Presentar la liquidació anual del pressupost, els comptes anuals del pressupost i el patrimoni.
- f) f.1. Contractar obres, concessions d'obra pública, contractes de gestió de serveis públics, de subministraments, de consultoria assistència i serveis, en qualsevol de les formes d'adjudicació previstes al Reial decret legislatiu 2/2000, de 16 de juny, Text refós de la Llei de contractes de les administracions públiques i amb les limitacions de quantia i terminis màxims que fixen aquella disposició legal, i els articles 21 i 88.3 de la Llei reguladora de les bases del règim local pels alcaldes i les que resultin de les bases d'execució del pressupost.  
f.2. Concertar operacions de crèdit dintre dels límits establerts a l'article 21 apartat f) de la Llei reguladora de les bases del règim local i les bases d'execució del pressupost.
- g) L'adquisició de béns i drets i alienació del patrimoni dintre dels límits establerts a l'article 21, apartat p) de la Llei reguladora de les bases del règim local i en les bases d'execució del pressupost.

**Article 131.-** El gerent, assistit pel secretari i l'interventor, haurà de confeccionar l'avantprojecte del pressupost anual, el qual, després de rebre la conformitat del president, s'haurà de lliurar a la comissió corresponent perquè l'estudiï i en faci l'informe previ a la presentació al Ple, a fi que el discuteixi i l'aprovi.

**Article 132.-**

1. Totes les resolucions de Gerència que siguin objecte de publicació en diaris oficials, hauran de ser ratificades pel president del Consell.
2. Les resolucions del gerent s'hauran d'inscriure en un registre especial habilitat a l'efecte.



### TÍTOL III

#### ESTATUT DELS MEMBRES DEL CONSELL

##### CAPÍTOL ÚNIC

**Article 133.-** Tots els consellers fruïran, una vegada hagin pres possessió del seu càrrec, dels honors, les prerrogatives i distincions pròpies d'aquest, d'acord amb el que estableixen les lleis estatals i autonòmiques, referent als membres de les corporacions locals, i tindran l'obligació de complir estrictament els deures i les obligacions inherents al càrrec. De manera especial han de mantenir la reserva sobre totes aquelles matèries que, per la seva naturalesa, tinguin el caràcter de reservades o puguin incidir en algun dels supòsits inclosos en l'article 18.1 de la Constitució.

**Article 134.-** Cada grup polític haurà de designar un portaveu que actuarà com a representant del grup davant les altres autoritats comarcals.

**Article 135.-**

1. El Ple haurà de fixar les indemnitzacions que han de percebre els consellers en concepte d'assistència als plens i les comissions, així com per a l'exercici d'activitats comarcals. Aquestes indemnitzacions podran ser fixades a capmàs. Això no obstant, en aquest últim supòsit, el president es reservarà la liquidació individualitzada quan s'observi una manca reiterada d'assistència als plens i les comissions informatives per part d'un conseller.
2. Així mateix, seran objecte d'indemnització econòmica les despeses justificades que es derivin directament de l'exercici del càrrec, en concepte de dietes, despeses de locomoció i la resta de conceptes previstos en la legislació general aplicable.
3. Els consellers podran accedir, amb una resolució prèvia del Ple, al règim de dedicació exclusiva o parcial, i en conseqüència ser retribuïts i donats d'alta a la Seguretat Social. Aquest règim s'aplicarà preferentment al president i als membres del Consell de Govern.

**Article 136.-**

1. Tots els membres del Consell tenen dret a obtenir informació sobre els antecedents, les dades i la informació que estiguin en poder dels serveis del Consell, i resultin necessaris per al desenvolupament de la seva funció.
2. La informació s'haurà de demanar al gerent, només a l'efecte que aquest assenyali el dia, l'hora i el lloc en què pot ser examinada.

3. La petició d'informació s'entendrà concedida per silenci administratiu en cas que el gerent no dicti resolució denegatòria en el termini de quatre dies, comptats des de la data de la sol·licitud.
4. En tot cas, la denegació de l'accés a documentació informativa haurà de fer-se a través d'una resolució motivada de Gerència.
5. Aquesta resolució podrà ser objecte de recurs davant el president.
6. No obstant això, els consellers podran demanar la informació directament al secretari del Consell o al cap de servei corresponent, sense demanar-la prèviament a Gerència, quan el peticionari formi part d'un òrgan decisor i o de consulta, respecte de totes les qüestions incloses en l'ordre del dia d'una sessió o en un procediment administratiu en tràmit i per a les ampliacions de dades, antecedents, projectes i informacions complementàries respecte d'aquelles qüestions.  
En tot cas, serà necessària l'autorització del gerent per obtenir còpies dels documents examinats.
7. Aquest dret general a la informació únicament podrà ésser limitat, totalment o parcialment, en els casos següents:
  - a) Quan el coneixement o la difusió dels documents o antecedents pugui vulnerar el dret constitucional a l'honor, la intimitat personal o familiar i a la pròpia imatge de les persones.
  - b) Si es tracta de matèries referents a la seguretat ciutadana, la publicitat de les quals pogués esdevenir negativa.
  - c) Si es tracta de matèries classificades de reservades per les lleis en vigor.
  - d) En cas de tractar-se de matèries emparades pel secret estadístic o bé d'incidir en l'àmbit protegit per la legislació limitadora d'accés als bancs informatius de dades.
  - e) Quan es tracti d'antecedents que hagin estat incorporats a un procés judicial penal, mentre romanguin sota secret sumarial.
  - f) Quan es tracti d'antecedents, estudis o informes de contingut econòmic o urbanístic, la divulgació dels quals pugui donar lloc a accions especulatives o a alteració dels preus de les coses.
8. Tot examen de documents haurà de fer-se a les dependències comarcals, sense que per cap concepte puguin ser trets dels llocs assenyalats per examinar-los i comprovar-los.

**Article 137.-** Tots els grups polítics de la corporació disposaran en l'edifici del Consell Comarcal, segons l'espai disponible, d'un lloc per reunir-se i atendre les visites.

**Article 138.-** Opció en situacions d'incompatibilitat:

Quan es produeixi alguna situació d'incompatibilitat pel càrrec de president o conseller prevista en la Llei reguladora del Règim Electoral General, l'afectat haurà d'exercir l'opció en la forma prevista en l'article 178 de la Llei esmentada.

**Article 139.-** Els membres del Consell s'hauran d'abstenir de prendre part en les deliberacions, votacions i decisions afectades per causa d'incompatibilitat o interès directe, d'acord amb les lleis. L'actuació, en aquest cas, comportarà la invalidació dels actes en què hagin intervingut.

**Article 140.-** Responsabilitat dels membres del Consell.

1. La corporació podrà exigir la responsabilitat dels seus membres quan, per dol o culpa greu, hagin causat danys i perjudicis al mateix Consell o a tercers, si aquests han estat indemnitzats pel Consell.
2. Aquest expedient l'haurà de tramitar i resoldre el Consell, d'acord amb les normes del procediment ordinari o de l'especial que es puguin dictar.
3. A més, els membres del Consell estan subjectes a responsabilitat civil i penal pels actes i omissions realitzats en l'exercici del seu càrrec. Quant als acords del Consell; en seran responsables els consellers que hi hagin votat a favor. La responsabilitat s'exigirà davant els tribunals de justícia competents i s'haurà de tramitar pel procediment ordinari aplicable.

## **REGISTRE D'INTERESSOS**

**Article 141.-** Abans de llurs preses de possessió, els consellers comarcals hauran de formular declaració jurada dels seus béns i activitats privades o de caràcter públic o representatiu, remunerades, remunerables o que afectin l'àmbit de competència del Consell Comarcal. Aquestes declaracions s'hauran de fer davant el secretari de la corporació o bé davant de notari i es guardaran en un sobre lacrat. Aquestes declaracions s'hauran d'inscriure al Registre Especial de la corporació, del qual es fa càrrec el secretari general.

Aquesta declaració haurà d'ésser modificada quan es produeixi qualsevol variació patrimonial o d'exercici d'activitats privades o públiques.

**Article 142.-** Quan un membre ometi la seva obligació de formular declaració en el registre d'interessos, la Presidència li ho haurà de requerir per escrit. Així mateix, si continua l'omissió del compliment, la Presidència haurà d'ordenar que consti l'oportuna diligència en el Registre d'Interessos, fins que compleixi l'obligació legal.

**Article 143.-** Per accedir a les dades contingudes en el Registre d'interessos serà necessari acreditar la condició legal d'interessat legítim directe, de conformitat amb la legislació autonòmica o estatal aplicable.

## TÍTOL IV

### DE LA PARTICIPACIÓ DELS MUNICIPIS EN EL CONSELL COMARCAL

**Article 144.-** El president haurà de mantenir informats tots els municipis de les matèries de competència comarcal que els afectin, o consultar-los abans de prendre qualsevol decisió. També podrà convocar els alcaldes a aquells plens on es tractin assumptes que afectin el seu municipi, cas en què tindran veu, però no pas vot.

**Article 145.-** Amb la finalitat de facilitar la participació municipal, el president podrà convocar tots els alcaldes de la comarca o alguns dels alcaldes, quan la matèria objecte de discussió afecti un nombre reduït de municipis de la comarca.

**Article 146.-** Per acord de Ple podrà crear-se al si del Consell Comarcal un òrgan consultiu, compost per tots els alcaldes dels municipis de la comarca. Els informes, dictàmens i decisions d'aquest òrgan o de les reunions d'alcaldes tindran caràcter consultiu.

**Article 147.-** Serà preceptiva la consulta als municipis en els supòsits següents:

1. Abans d'exercir la iniciativa de modificació de la demarcació comarcal.
2. Canvi de nom o de capitalitat de la comarca.
3. En el cas de conversió d'una competència municipal en comarcal.
4. Per elaborar el programa d'actuació comarcal i, en tot cas, una vegada elaborat i abans d'aprovar-lo, s'haurà de sotmetre a consulta del municipi.
5. Els altres casos que disposin les normes en vigor.

**Article 148.-** El Consell Comarcal haurà de donar informació dels afers comarcals, amb caràcter general, a tots els ajuntaments de la comarca. En aquest sentit, caldrà trametre als alcaldes els ordres del dia de les sessions.

**Article 149.-** Qualsevol ajuntament de la comarca, mitjançant un acord de Ple, podrà adreçar-se al president del Consell Comarcal per demanar la inclusió d'algun punt en l'ordre del dia, ja sigui una moció, un prec o una pregunta, sense que això modifiqui les facultats que pertanyen a la Presidència ni les disposicions d'aquest Reglament.

**Article 150.-** Els ajuntaments de la comarca gaudiran de la condició de part interessada en els expedients i procediments administratius comarcals que els afectin, de forma general o específica, per tal de presentar al·legacions i exercir les altres prerrogatives inherents a aquesta condició.

**Article 151.-** Cal fomentar la descentralització comarcal vers els municipis, especialment pel que fa al registre d'entrada i la relació amb els ciutadans en general.

Qualsevol document dirigit al Consell Comarcal podrà presentar-se al Registre d'entrades de l'ajuntament dels municipis de la comarca, el qual l'haurà de trametre al Consell Comarcal en el termini de quaranta-vuit hores. Tot això, sense perjudici dels convenis i normes que hagin de formalitzar-se i observar d'acord amb la norma específica reguladora.

## **TÍTOL V**

### **DELS ÒRGANS ESPECIALS DE GESTIÓ**

#### **CAPÍTOL I**

##### **Dels òrgans autònoms de gestió i patronats**

**Article 152.-** Els òrgans especials de gestió dels serveis comarcals que gaudeixin de personalitat pròpia, seran presidits pel president o el conseller que ell delegui i estaran integrats per membres del Consell Comarcal i el gerent. També s'hi podran integrar altres càrrecs dels serveis i representants dels treballadors. Actuarà de secretari el del Consell o el que ell delegui.

**Article 153.-** El nombre i la composició dels òrgans gestors dels òrgans especials de gestió s'haurà de determinar en els seus estatuts.

**Article 154.-** Les sessions plenàries dels òrgans col·legiats de gestió, són públiques i s'hi ha d'aplicar el que aquest reglament disposa per a les sessions del Ple.

**Article 155.-** Dins el seu àmbit de competències, cal aplicar als presidents dels òrgans de gestió de serveis i als patronats allò que disposa aquest reglament per al president.

**Article 156.-** El director o gerent del servei ha d'actuar sota la direcció superior del gerent comarcal.

**Article 157.-** Totes les actuacions econòmiques dels òrgans autònoms de gestió i patronats les ha de fiscalitzar l'interventor del Consell o un altre funcionari competent que ell delegui.

## TÍTOL VI

### CAPÍTOL ÚNIC

#### **Informació i participació ciutadanes**

**Article 158.-** Les sessions del Ple del Consell Comarcal són públiques, llevat de les previstes a l'article 70 de la Llei 7/1985, reguladora de les bases del règim local. No són públiques, en canvi, les sessions de les comissions informatives i dels altres òrgans complementaris. A aquestes sessions hi podran ser convocats els representants municipals i tècnics, si es delibera al voltant d'alguna qüestió que pugui afectar-los, o si es requereix la seva intervenció. Els convocats tindran dret de veu, però no de vot.

**Article 159.-** Les peticions de les entitats o associacions d'àmbit municipal, s'hauran de canalitzar preferentment a través del corresponent ajuntament on tinguin la seu, el qual n'haurà d'informar.

Les corporacions de dret públic, les entitats, institucions i en general els ens associatius o institucionals d'àmbit superior al municipi, podran dirigir-se directament al Consell Comarcal per formular iniciatives i comparèixer a les informacions públiques, i estaran legitimades a efectes impugnadors, en els termes de la legislació general.

Finalitzades les sessions del Ple del Consell Comarcal, el president pot establir un torn de precís i preguntes per al públic assistent sobre temes d'interès comarcal; correspon al president l'ordenació del debat.

**Article 160.-** Les convocatòries del Ple del Consell Comarcal s'hauran de trametre als mitjans de comunicació del municipi de la seu i fer-se públiques al tauler d'anuncis de l'entitat.

El Consell Comarcal haurà de fer publicitat resumida del contingut i els acords de les sessions plenàries, així com de les resolucions del president o els seus delegats, d'acord amb allò que disposen les normes reguladores del règim local.

**Article 161.-** El Consell Comarcal podrà obrir una oficina d'informació sobre la seva activitat, que podrà coordinar-se amb la de les altres oficines d'informació de les administracions públiques concurrents a la seu de la comarca.

**Article 162.-** Les sol·licituds que formulin els veïns a qualsevol òrgan de la comarca, s'hauran de cursar per escrit i s'hauran de contestar en els termes de la legislació vigent de procediment administratiu. Si són objecte de tractament per algun òrgan col·legiat del

Consell, es traslladarà al proponent el resultat del seu escrit i també es podrà requerir la presència de l'autor de la proposta en la sessió o reunió que correspongui.

**Disposició derogatòria:** Aquest Reglament orgànic del Consell Comarcal del Ripollès deroga l'anterior Reglament orgànic comarcal del Consell Comarcal del Ripollès.

**Disposició final:** Aquest Reglament entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província.

(Publicat al BOP de Girona núm. 116 de 15 de juny de 2001)