

ACTA DE CONSTITUCIÓ DEL TRIBUNAL QUALIFICADOR I DE DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS SELECTIU CONVOCAT PER A LA SELECCIÓ D'UN TÈCNIC D'ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA EN RÈGIM FUNCIONARIAL D'INTERINITAT I CONSTITUCIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL.

Data: Dilluns 13 de gener de 2020
Lloc: C. Progrés, núm. 22, de Ripoll
Hora d'inici: 09:30 hores
Hora d'acabament: 14:00 hores

Bases i convocatòria

1.- En data 12 d'octubre de 2019 el president del Consell Comarcal va acordar aprovar les bases reguladores i la convocatòria del procés de selecció d'un tècnic d'administració electrònica, en règim funcional d'interinitat, i constitució d'una borsa de treball.

2.- Les bases reguladores que han de regir el procés selectiu es van publicar al tauler d'edictes i al web de la corporació. La convocatòria es va publicar al BOP de Girona núm. 206, de 25 d'octubre de 2019, al tauler d'edictes i al web de la corporació.

3.- Per Decret de Presidència de 25 de novembre de 2019 es va aprovar la llista provisional d'admesos i exclosos, es van nomenar els membres del Tribunal qualificador, es va fixar el dia per a la realització de les proves i es va acordar publicar el decret al tauler d'edictes de la corporació i a la seva pàgina web, per tal que les persones interessades poguessin presentar les al·legacions i les reclamacions que estimessin oportunes.

4.- Per Decret de Presidència de 17 de desembre de 2019, s'aprovà la llista definitiva d'admesos i exclosos, el qual s'ha publicat en el tauler d'edictes de la corporació i al web comarcal.

Tribunal qualificador

Hi assisteixen:

President/a: Mireia Grau i Sadurní, secretària de la corporació.

Vocals: Marta Arxé i Llagostera, tècnica d'administració general de la corporació.
Carles Ferrer i Prat, tècnic del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya
Montserrat Miarons i Serra, en representació de l'Escola d'Administració Pública de S
Catalunya.

Secretària: Montserrat Cañete i López, tècnica d'administració general de la corporació.

Tots els membres assistents prenen possessió dels seus càrrecs, amb acceptació expressa de les obligacions i dels drets que els són inherents, i es declara formalment constituït el Tribunal.

Aspirants que compareixen i que han acreditat el nivell C1 de català:

ASPIRANTS
CARINA CREIXANS TENAS/2231
LLUÍS TONEU PANICOT/4702
ALEIX MORALES PINILLA/4840

FASE OPOSICIÓ: de caràcter obligatori i eliminatori

Consistirà en la resolució, en el termini màxim de 90 minuts, de dos supòsits pràctics que plantejarà el tribunal relacionat amb el temari que s'adjunta i les comeses del lloc de treball. Es valorarà la correcció del raonament, la solució proposada i la capacitat de redacció de la persona aspirant.

Aquests exercicis es puntuaran a raó de 0 a 30 punts cadascun dels dos supòsits pràctics, quedant eliminats automàticament els i les aspirants que no obtinguin la qualificació mínima de 28 punts (mínim de 14 punts per supòsit pràctic).

El resultat ha estat el següent:

ASPIRANTS	CAS PRÀCTIC 1	CAS PRÀCTIC 2	TOTAL
CARINA CREIXANS TENAS/2231	24,00	15,00	39,00
LLUÍS TONEU PANICOT/4702	25,50	18,5	44,00
ALEIX MORALES PINILLA/4840	14,00	17,00	31,00

FASE CONCURS

ASPIRANT	MÈRIT 1: Experiència professional (Màxim 15 punts)	MÈRIT 2 Cursos (Màxim 10 punts)	MÈRIT 3: Titulacions addicionals (Màxim 2 punts)	MÈRIT 4: Comp. ACTIC (Màxim 2 punts)	MÈRIT 5: Idiomes (Màxim 1 punts)	TOTAL MÈRITS
CARINA CREIXANS TENAS/2231	3,60	1	0	1	0,50	6,10
LLUÍS TONEU PANICOT/4702	0	1	2	2	0	5,00
ALEIX MORALES PINILLA/4840	0	0	1	1	0	2,00

El detall de la valoració de mèrits s'adjunta com annex a aquesta acta.

PUNTUACIÓ FINAL

ASPIRANT	FASE OPOSICIÓ	FASE CONCURS	TOTAL
CARINA CREIXANS TENAS/2231	39	6,10	45,10
LLUÍS TONEU PANICOT/4702	44	5,00	49,00
ALEIX MORALES PINILLA/4840	31	2,00	33,00

El tribunal efectua proposta de nomenament a la presidència de la corporació a favor de l'aspirant LLUÍS TONEU I PANICOT com a TÈCNIC D'ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA, en règim funcional d'interinitat i amb un període de prova de 3 mesos.

Contra aquest acte es pot interposar recurs d'alçada davant el president de la corporació, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació al tauler d'anuncis de la corporació.

I perquè en quedi constància, es redacta aquesta acta la qual, un cop llegida i trobada conforme, és signada per tots els membres del tribunal. Jo, la secretària, en dono fe.

PRESIDENTA	VOCAL
VOCAL	VOCAL
SECRETÀRIA	

ANNEX

NOM I COGNOMS	SEGONA FASE OPOSICIÓ (60 PUNTS)		TERCERA FASE VALORACIÓ DE MÈRITS (30 PUNTS)										TOTAL PUNTS
	CAS PRÀCTIC 1	CAS PRÀCTIC 2	EXPERIÈNCIA ADMÓ PÚBL. (MX 15 PUNTS)		CURSOS (MX 10 PUNTS)			TÍTOLS REL.INFOR MÀTICA (1P /MX 2 PUNTS)	COMPETÈNCIES ACTIC (MX 2 PUNTS)			IDIOMES (MX 1 PUNT)	
	(0-30 P) MÍNIM 14	(0-30 P) MÍNIM 14	GRUP A1/A2 0,20P/MES MX 10P	ALTRES GRUPS 0,15P/M MX 5P	4-10H 0,25P/ CURS	11-20H 0,50P/ CURS	MÉS 20H 1P/ CURS		BÀSIC 0,50P	MITJÀ 1P	AVANÇAT 2P	0,50 PER IDIOMA (Nivell intermedi B1)	
Carina Creixans Tenas 231W	24	15	3,60	0	0	0	1	0	0	1	0	0,50	45,10
Lluís Toneu Panicot 702Z	25,50	18,5	0	0	0,50	0,50	0	2	0	0	2	0	49,00
Aleix Morales Pinilla 840E	14	17	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	33,00