



204/2018

**BASES REGULADORES I CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA PER AL FOMENT D'ACTIVITATS D'INTERÈS SOCIAL O PROMOCIÓ D'UNA FINALITAT PÚBLICA COMARCAL I PER A LA COBERTURA D'ACTIVITATS ESCOLARS A LA COMARCA DEL RIPOLLÈS.**

**Primera. Objecte**

L'objecte d'aquestes Bases és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació de les subvencions, que en forma d'ajut econòmic, atorgui el Consell Comarcal del Ripollès a través de l'àrea de Presidència, Règim Interior i Hisenda i de l'àrea de Serveis a les persones, destinades a col·laborar en el finançament de projectes/activitats que tinguin com a objectiu:

**I.- Foment d'una activitat pública d'interès social i/o de promoció d'una finalitat pública comarcal.**

- (1.A.) Activitats culturals, festives o de caràcter social.
- (1.B.) Edició de llibres, pel·lícules o documentals d'interès comarcal.
- (1.C.) Commemoracions i activitats comarcals extraordinàries.
- (1.E.) Activitats esportives.

L'execució d'aquestes activitats s'efectuarà en el període comprès entre l'1 de gener de 2018 i el 31 de desembre de 2018.

**II.- Cobertura d'activitats escolars a la comarca del Ripollès.**

- (1.D.) Ripollès territori educador.
- (1.F.) Foment d'un esport de neu entre els escolars de la comarca.

L'execució d'aquestes activitats de centres escolars es realitzarà durant el període del curs escolar 2018-2019.

Aquestes subvencions estan previstes en el Pla estratègic de subvencions per a l'any 2018 aprovat pel Consell de Govern i s'ajusten a les previsions pressupostàries vigents.

Les subvencions que s'atorguin no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

Les subvencions es concedeixen en règim de concurrència competitiva, mitjançant el sistema de concurs i convocatòria única.

Les entitats i/o persones físiques podran rebre altres subvencions i/o altres ingressos de dret públic i/o privat sempre que no es superi el 100% del cost de l'activitat.



### **Segona. Règim jurídic.**

La convocatòria i el procediment que cal seguir en la concessió de subvencions objecte d'aquestes bases es regularà per aquestes mateixes bases, pel Pla estratègic de subvencions del Consell Comarcal del Ripollès per a l'any 2018, per les Bases d'execució del Pressupost per al 2018 i, en el seu defecte, serà d'aplicació la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (LGS) i el Reglament de subvencions del Consell Comarcal del Ripollès, aprovat pel Ple el dia 8 de març de 2005 i publicat definitivament en el BOPG núm. 109, de 8 de juny de 2005, en tot allò que no contravingui la legislació vigent en matèria de subvencions.

### **Tercera. Beneficiaris/àries**

Tindrà la consideració de beneficiari/ària de subvencions la persona que hagi de realitzar l'activitat o servei que ha fonamentat el seu atorgament o que es trobi en la situació que legitima la seva concessió.

- En concret podran ser beneficiaris de les **subvencions assenyalades en l'apartat I) de la base primera:**

Les persones físiques, jurídiques, entitats, associacions, fundacions privades, cooperatives, comunitat de béns o qualsevol altre tipus d'unitat econòmica o patrimoni separat que, tot i no tenir personalitat jurídica, puguin portar a terme els projectes o les activitats que motiven la concessió de la subvenció.

### **En el cas del programes 1.A, 1.B, i 1.E, queden excloses de manera expressa les administracions i entitats públiques.**

- En concret podran ser beneficiaris de les **subvencions assenyalades en l'apartat II) de la base primera:**

Les associacions de pares i mares d'alumnes o els centres educatius de la comarca del Ripollès.

Seràn circumstàncies que impedeixen obtenir la condició de beneficiari les previstes a l'article 4 del Reglament de subvencions del Consell Comarcal del Ripollès i, en concret, les següents:

a) Haver estat condemnat mitjançant sentència ferma a la pena de pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions o ajuts públics.

b) Haver sol·licitat la declaració de concurs, haver estat declarats insolvents en qualsevol procediment, estar declarats en concurs, estar subjectes a intervenció judicial o haver estat inhabilitats d'acord amb la llei concursal sense que hagi conclòs el període d'inhabilitació fixat a la sentència de qualificació del concurs.

c) Haver donat lloc, per una causa de la qual hagin estat declarats culpables, a la resolució ferma de qualsevol contracte subscrit amb l'Administració.



d) Que la persona física, els administradors de les societats mercantils o els que tinguin la representació legal d'altres persones jurídiques o agrupacions, estiguin incursos en algun dels supòsits d'incompatibilitat dels càrrecs públics regulats per Llei.

e) No estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries o davant la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, en la forma i acreditació que es determini pel reglament que desenvolupi la Llei 38/2003, de 17 de novembre, de subvencions o els que determini les bases de la convocatòria, les bases d'execució del pressupost o bé el decret de concessió.

f) Tenir la residència fiscal en un país o un territori qualificat per reglament com a paradís fiscal.

g) No estar al corrent de pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions en els termes que es determinin pel reglament que desenvolupi la Llei 38/2003, de subvencions.

h) Haver estat sancionat mitjançant resolució ferma amb la pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions segons la Llei 38/2003, de subvencions, o la Llei general tributària.

i) Ésser deutor del Consell Comarcal del Ripollès i les altres circumstàncies que determinin les bases d'execució del pressupost de la corporació comarcal, les bases reguladores o la convocatòria mateixa de la subvenció.

No es podran atorgar subvencions als beneficiaris/àries que tinguin pendents de justificar subvencions d'altres anualitats.

#### **Quarta. Sol·licitud i termini de presentació**

Les sol·licituds s'hauran de formalitzar mitjançant el model normalitzat (**ANNEX 2**), es dirigiran dins el termini establert en la corresponent convocatòria, al president del Consell Comarcal del Ripollès i s'hauran de presentar al Registre General de la Corporació a través de qualsevol dels mitjans previstos legalment.

El model normalitzat de sol·licitud, **ANNEX 2**, que es pot trobar a la seu del Consell Comarcal del Ripollès o a la pàgina web corporativa, <http://www.ripolles.cat/>, incorpora:

- Declaració responsable de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiari/ària, del compromís de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció, de les subvencions o altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur.
- Memòria del projecte/activitat a realitzar pel qual es demana la subvenció.
- Pressupost de l'activitat o projecte pel qual es demana la subvenció.
- Les dades dels criteris objectius a valorar per a l'atorgament de la subvenció.



\*/ En el cas que la sol·licitud la presenti una **persona física** caldrà acompanyar-hi la documentació següent:

- Fotocòpia acarada del DNI/NIF

\*/ En el cas que la sol·licitud la presenti una **persona jurídica** caldrà acompanyar-hi la documentació següent:

- Fotocòpia acarada del DNI/NIF del/de la representant legal.
- Escriptura de constitució o Estatuts, si escau.
- Poders de representació i/o certificat expedit pel/per la Secretari/ària de l'entitat que acrediti la representació legal del/de la sol·licitant.
- En cas d'associacions o fundacions caldrà que acreditin estar inscrites al corresponent Registre Oficial.
- Fotocòpia del Número d'Identificació Fiscal de l'entitat peticionària.

De conformitat amb l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, sobre el Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, es presumeix l'autorització del sol·licitant per consultar dades i documents que ja hagin estat aportats amb anterioritat per l'interessat davant aquesta o qualsevol Administració i que siguin necessaris per formalitzar la sol·licitud. Aquesta documentació es considerarà vàlida sempre que no hagin transcorregut més de 5 anys des de la finalització del procediment que corresponguin i no hagi sofert cap canvi o variació i així es faci constar mitjançant la corresponent declaració responsable. En els supòsits d'impossibilitat material d'obtenir el document, es requerirà al sol·licitant la seva presentació.

El termini de presentació de les sol·licituds començarà el dia següent al de la publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOPG) de l'extracte de la convocatòria tramesa per la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS) i **finalitzarà el dia 29 de juny de 2018.**

Les sol·licituds conjuntament amb la documentació exigida a la base quarta caldrà presentar-les al Registre General del Consell Comarcal del Ripollès en horari d'atenció pública, carrer Progrés 22, CP:17500 - Ripoll (Girona). També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16.4 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu comú de les Administracions Públiques (LPACAP).

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

#### **Cinquena. Rectificació o complementació de la documentació.**

En cas que la documentació fos incorrecta o incompleta s'atorgarà al sol·licitant un termini de 10 dies hàbils per esmenar-la o completar-la. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi esmenat el defecte, es considerarà que el sol·licitant ha desistit de la seva petició, prèvia resolució.



### **Sisena. Procediment de concessió.**

- Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds s'efectuarà el corresponent estudi i es verificaran les dades aportades i l'interès comarcal de l'activitat.
- Per a la valoració de les sol·licituds presentades únicament es tindran en compte els criteris establerts en l'**ANNEX 1**.
- S'elaborarà una proposta d'adjudicació de subvenció per cadascuna de les sol·licituds i projectes presentats, d'acord amb els criteris d'atorgament de subvencions que s'adjunten com a **ANNEX 1** a aquestes bases.
- El president, previ informe de la Intervenció del Consell, dictarà el corresponent decret d'atorgament o denegació de la subvenció sol·licitada.
- El procediment de concessió de les subvencions s'ha de resoldre en el termini màxim de tres mesos. La manca de resolució dins d'aquest termini tindrà caràcter de desestimació.

Un cop acordada la concessió/denegació de la subvenció serà notificada a la persona interessada en un termini màxim de 10 dies des de la data que es dicti el decret de Presidència, d'acord amb allò previst als articles 42 i 43 de la Llei 39/2015, LPACAP.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

### **Setena. Acceptació de la subvenció**

Els/les beneficiaris/àries, una vegada se'ls hagi comunicat el decret de concessió, hauran d'acceptar sense reserves la subvenció, així com les condicions imposades en la concessió. Aquesta acceptació haurà de fer-se de forma expressa en el termini d'un mes a partir de la recepció de la corresponent notificació d'atorgament, d'acord amb el document normalitzat que figura com **ANNEX 3** d'aquestes bases i que també es pot obtenir a la seu del Consell Comarcal del Ripollès o a la pàgina web corporativa, <http://www.ripolles.cat/>.

### **Vuitena. Obligacions dels beneficiaris**

Són obligacions dels/les beneficiaris/àries d'aquestes subvencions les especificades a l'article 5 del Reglament de subvencions del Consell Comarcal del Ripollès i que tot seguit es detallen:



- a) Acceptar la subvenció en el termini establert en cada cas i complir l'objectiu, executar el projecte, exercir l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de les subvencions.
- b) Justificar davant la presidència del Consell Comarcal del Ripollès el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.
- c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació, que ha d'efectuar l'òrgan concedent i aportar tota la informació que li sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- d) Comunicar a la Presidència del Consell Comarcal del Ripollès l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades, tan aviat com es conegui la concessió i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.
- e) Acreditar abans que es dicti la proposta de resolució de concessió que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social, en la forma que es determini pel reglament de desenvolupament de la Llei 38/2003 o bé per les bases d'execució del pressupost de la corporació comarcal, les bases reguladores o la convocatòria mateixa de la subvenció.
- f) Disposar dels llibres comptables, els registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes que exigeix la legislació sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, així com tots els estats comptables i els registres específics que siguin exigits per les bases reguladores de les subvencions, amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control.
- g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- h) Adoptar les mesures de publicitat i difusió del caràcter públic del finançament que continguin les bases d'execució del pressupost de la corporació comarcal, les bases reguladores de la convocatòria o el mateix decret de concessió.
- i) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els casos previstos en aquest reglament.

El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció, si escau.

#### **Novena. Termini i forma de justificació**

Les subvencions atorgades hauran de justificar-se, com a màxim, el dia **1 de juliol de 2019**. Si no es justifica la subvenció dins del termini atorgat quedarà revocat el seu atorgament.

El beneficiari/ària de la subvenció haurà d'acreditar l'aplicació de l'ajut rebut de l'activitat o projecte realitzat mitjançant l'aportació del document que consta com **ANNEX 4** d'aquestes



bases i que també es pot trobar a la seu del Consell Comarcal del Ripollès o a la pàgina web corporativa, <http://www.ripolles.cat/>,

A més caldrà aportar els justificants de factures, minutes o altres justificants de les despeses efectuades pel beneficiari, els quals hauran de contenir tots els requisits legals que estableix la normativa vigent aplicable.

Els justificants aniran obligatòriament a nom del/la beneficiari/ària, indicant el seu DNI/NIF o número d'identificació fiscal.

Així mateix caldrà que els conceptes del document justificatiu facin referència a despeses de funcionament subvencionables generades per l'activitat objecte de subvenció, sense que en cap cas es pugui subvencionar l'IVA suportat quan es tracti de beneficiaris subjectes a dit impost.

Els documents justificatius també hauran de complir amb els criteris següents:

- a) El document i/o factura haurà de referir-se a una activitat executada en els períodes establerts en la base primera (activitat pública d'interès social i/o promoció d'una finalitat pública comarcal: període comprès entre l'1 de gener de 2018 i el 31 de desembre de 2018; activitats escolars a la comarca del Ripollès: període del curs escolar 2018-2019).
- b) Caldrà que hi consti el NIF del proveïdor.
- c) El document justificatiu caldrà que inclogui el número de factura o del document substitutiu amb valor equivalent.
- d) Per a l'acceptació de les justificacions caldrà que la despesa hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a l'acabament del període de justificació.

Per part de la Intervenció del Consell es comprovarà que les justificacions s'hagin presentat en els terminis fixats, i es podrà requerir el beneficiari per a què esmeni defectes, completi la documentació o amplii la informació.

#### **Desena. Revisió.**

La resolució d'atorgament d'una subvenció pot ser modificada per la Presidència del Consell Comarcal del Ripollès, amb la concessió prèvia d'un termini d'audiència de deu dies al beneficiari, en els supòsits següents:

- a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- b) Quan el beneficiari hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions o ajuts públics que, sumats a la del Consell, superin el percentatge dels costos totals de l'actuació que es determini a la convocatòria.



c) Quan el beneficiari hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats a la del Consell superin el cost total de l'activitat.

d) Quan el beneficiari no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import de les despeses de l'actuació que estigui obligat a justificar, en els termes i els terminis que preveuen aquestes Bases.

La modificació pot afectar el contingut, el condicionat o l'import de la subvenció.

### **Onzena. Forma de pagament**

El pagament de les subvencions s'efectuarà prèvia presentació de la justificació de l'activitat o projecte subvencionat.

Per a la seva percepció caldrà presentar la sol·licitud de transferència bancària per a pagaments de la Tresoreria del Consell Comarcal del Ripollès a persones creditors d'acord amb el model que s'adjunta com **ANNEX 5** en aquestes bases, i que també es pot trobar a la seu del Consell Comarcal del Ripollès o a la pàgina web corporativa, <http://www.ripolles.cat/>.

### **Dotzena.- Reintegrament de subvencions ja satisfetes.**

1. Quan a causa de l'anul·lació, revocació o revisió de la subvenció, el seu import definitiu sigui inferior a l'import pagat, el perceptor estarà obligat a reintegrar-ne l'excés. Així mateix, seran motius de reintegrament: el fet d'haver percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant les que haguessin impedit la seva concessió; l'incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; l'incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; la resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer; així com la resta de supòsits previstos en la normativa de la Llei General de Subvencions.

2. A més, el beneficiari/ària haurà d'ingressar els interessos dels excessos percebuts, calculats segons els tipus d'interès de demora, acreditats des del moment del pagament.

3. Aquests ingressos tindran el caràcter d'ingressos de dret públic. El període d'ingrés en via voluntària serà l'establert amb caràcter general per als ingressos directes. Si no s'ingressessin en aquest període es procedirà per via de compensació o de constrenyiment d'acord amb el Reglament General de Recaptació.

Quan el subvencionat sigui una persona jurídica en seran responsables subsidiaris els administradors.

En general el reintegrament del pagament indegut de subvencions es regirà pel que disposen els arts. 36 a 43 (ambdós inclosos) de la LGS.





### **Tretzena. Publicitat de les subvencions concedides**

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, les dates, la quantitat concedida, la quantitat pagada i la finalitat de la subvenció, en els mitjans que es detallen a continuació, segons el seu import i la normativa legal vigent de subvencions que sigui d'aplicació:

- Inferiors a 3.000,00 € en la BDNS i a la seu electrònica del Consell.
- Superiors a 3.000,00 € en la BDNS, el Butlletí Oficial de la Província de Girona i a la seu electrònica del Consell.

### **Catorzena. Mesures de difusió del finançament públic**

Els/les beneficiaris/àries hauran de fer constar la col·laboració del Consell Comarcal del Ripollès en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals. La no presentació de cap mitjà de difusió on s'acrediti l'extrem anterior, serà motiu per disminuir l'ajut en un 50 %.

### **Quinzena. Infraccions i sancions**

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en les Bases d'Execució del Pressupost General del Consell i a l'article 16 i següents del Reglament de Subvencions del Consell que es detallen a continuació:

Són infraccions lleus: Constitueixen infraccions lleus els incompliments de les obligacions que recullen les bases reguladores de subvencions, les bases d'execució del pressupost i la Resolució d'atorgament quan no constitueixin infraccions greus o molt greus i no actuïn com a element de graduació de la sanció.

En particular, constitueixen infraccions lleus les conductes següents:

- a) La presentació fora de termini dels comptes justificatius de l'aplicació que es fa als fons percebuts.
- b) La presentació de comptes justificatius inexactes o incomplets.
- c) L'incompliment de les obligacions formals que, no estant previstes de manera expressa a la resta de paràgrafs d'aquest article, siguin assumides com a conseqüència de la concessió de la subvenció.
- d) L'incompliment d'obligacions d'índole comptable o registral.
- e) L'incompliment de les obligacions de conservació de justificants o documents equivalents.



f) La resistència, l'obstrucció, l'excusa o la negativa a les actuacions de control financer.

S'entén que es donen aquestes circumstàncies quan el responsable de les infraccions administratives en matèria de subvencions, degudament notificat a aquest efecte, hagi realitzat actuacions tendents a dilatar, entorpir o impedir les actuacions dels funcionaris del Consell Comarcal del Ripollès en l'exercici de les funcions de control financer.

Entre altres, constitueixen resistència, obstrucció, excusa o negativa les conductes següents:

- No aportar o no facilitar l'examen de documents, informes, antecedents, llibres, registres, fitxers, justificants, assentaments de comptabilitat, programes i arxius informàtics, sistemes operatius i de control i qualsevol altra dada objecte de comprovació.
- No atendre algun requeriment.
- La incompareixença, llevat de causa justificada, en el lloc i el temps assenyalat.
- Negar o impedir indegudament l'entrada o la permanència en locals de negoci i altres establiments o llocs en els quals hi hagi indicis probatoris per a la correcta justificació dels fons rebuts pel beneficiari o l'entitat col·laboradora o de la realitat i regularitat de l'activitat subvencionada.
- Les coaccions al personal controlador que faci el control financer.

Són infraccions greus: Constitueixen infraccions greus les conductes següents:

- a) L'incompliment de l'obligació de comunicar al Consell Comarcal del Ripollès l'obtenció d'altres subvencions, ajuts públics, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat.
- b) L'incompliment de les condicions establertes que alteri substancialment les finalitats per a les quals la subvenció va ser concedida.
- c) La falta de justificació de la utilització que es fa als fons rebuts una vegada transcorregut el termini establert per a la seva presentació.

Són infraccions molt greus: Constitueixen infraccions molt greus les conductes següents:

- a) L'obtenció d'una subvenció falsejant les condicions requerides per a la seva concessió o amagant les que l'hagin impedit o limitat.
- b) La no aplicació, en tot o en part, de les quantitats rebudes a les finalitats per a les quals la subvenció va ser concedida.
- c) La resistència, l'excusa, l'obstrucció o la negativa a les actuacions de control previstes en aquest reglament, quan d'això derivi la impossibilitat de verificar la utilització que es fa als



fons percebuts, o el compliment de la finalitat i de la realitat i regularitat de les activitats subvencionades, o la concurrència de subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració.

Classes de sancions:

1. Les sancions pecuniàries poden consistir en una multa fixa o proporcional. La sanció pecuniària proporcional s'aplica sobre la quantitat indegudament obtinguda, aplicada o no justificada.
2. Les multes fixes s'apliquen en les següents quanties:
  - a) La multa fixa per a les infraccions lleus està compresa entre 100 i 500 euros.
  - b) La multa fixa per a les infraccions greus està compresa entre 501 i 1.000 euros.
  - c) La multa fixa per a les infraccions molt greus està compresa entre 1.001 i 6.000 euros.
3. La multa proporcional pot anar del tant al triple de la quantitat indegudament obtinguda, aplicada o no justificada.
4. És d'aplicació el procediment sancionador regulat a la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i la Llei 40/2015 de 19 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.
5. La multa pecuniària és independent de l'obligació de reintegrament de la subvenció i per al seu cobrament és aplicable el règim jurídic que preveuen per als ingressos de dret públic local.
6. Les sancions no pecuniàries, que es poden imposar en cas d'infraccions greus o molt greus, poden consistir en:
  - a) La pèrdua durant un termini de fins a cinc anys de la possibilitat d'obtenir subvencions, ajuts públics i avals del Consell Comarcal del Ripollès.
  - b) La prohibició durant un termini de fins a cinc anys per contractar amb el Consell Comarcal del Ripollès.



## ANNEX 1: PROGRAMES OBJECTE DE SUBVENCIÓ

### I.- FOMENT D'UNA ACTIVITAT PÚBLICA D'INTERÈS SOCIAL I/O DE PROMOCIÓ D'UNA FINALITAT PÚBLICA COMARCAL.

#### LÍNIA 1A Activitats culturals, festives o de caràcter social

- Que es desenvolupin com a mínim en dos municipis de la comarca.
- Que es desenvolupin en un únic municipi, però amb participació d'entitats, agents o associacions de més d'un municipi de la comarca.

**Quantitat disponible amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2018.11.334.48000, fins a un màxim global de 6.500,00 €**

**Tanmateix, la quantia de cada subvenció atorgada en cap cas podrà ser superior a 400,00 €**

#### INDICADORS D'AVUACIÓ:

- Si l'activitat es desenvolupa com a mínim en dos municipis de la comarca, o bé es desenvolupa en un únic municipi però amb participació d'entitats, agents o associacions de dos municipis de la comarca .....1 punt.

Si l'activitat es desenvolupa entre 3 i 5 municipis de la comarca, o bé es desenvolupa en un únic municipi però amb participació d'entitats, agents o associacions de 3 a 5 municipis de la comarca.....3 punts.

Si l'activitat es desenvolupa a més de 5 municipis de la comarca, o bé es desenvolupa en un únic municipi però amb participació d'entitats, agents o associacions de més de 5 municipis de la comarca .....5 punts.

- Per un pressupost de despesa de l'activitat de fins a 1.000,00 €.... 1 punt.

Per un pressupost de despesa de l'activitat de més de 1.000,00 €  
i fins a 2.000,00 €..... 3 punts.

Per un pressupost de despesa de més de 2.000,00 € .....5 punts.

- Si és el primer any que es fa l'activitat ..... 1 punt.

Si és el segon any consecutiu que es fa l'activitat ..... 2 punts.

Del tercer al cinquè any consecutiu que es fa l'activitat.....3 punts.

A partir del sisè any consecutiu que es fa l'activitat..... 5 punts.



Per poder ser beneficiari/ària de la subvenció caldrà obtenir un mínim de 5 punts.

En cas de que el crèdit assignat a aquesta línia de subvenció s'exhaureixi, es reduirà proporcionalment a tots els sol·licitants.

En funció dels punts obtinguts per les sol·licitud presentades, es determinarà l'import de la subvenció, de conformitat amb l'escala següent:

De 5 a 7 punts: 250 euros

De 8 a 10 punts: 300 euros

De 11 a 13 punts: 350 euros

De 14 a 15 punts: 400 euros.

En cas de pressupostos menors a 250 euros, la subvenció es reduirà proporcionalment a l'import sol·licitat.

#### **LÍNIA 1B. Edició de llibres, pel·lícules o documentals d'interès comarcal:**

- Que tinguin el suport de com a mínim dos ajuntaments de la comarca.

**Quantitat disponible amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2018.11.334.48000, fins a un màxim global de 1.000,00 €.**

**Tanmateix, la quantia de cada subvenció atorgada en cap cas podrà ser superior a 450,00 €.**

#### **INDICADORS D'AVUACIÓ:**

- Si el llibre, pel·lícula o documental té el suport de com a mínim dos municipis de la comarca.....1 punt.  
  
Si el llibre, pel·lícula o documental té el suport d'entre 3 i 5 municipis de la comarca.....3 punts.  
  
Si el llibre, pel·lícula o documental té el suport de més de 5 municipis de la comarca.....5 punts.
- Per cada llibre publicat, per cada documental o pel·lícula d'interès comarcal, difós al públic a través de cinema o d'algun mitjà audiovisual s'atorgarà 1 punt fins a un màxim de 5 punts.
- Per l'edició de treballs de divulgació històrica i/o del patrimoni cultural comarcal..... 5 punts.
- Per edicions relacionades amb celebracions o efemèrides..... 5 punts.



Consell Comarcal  
del Ripollès

Per poder ser beneficiari/ària de la subvenció caldrà obtenir:

- Un mínim de 5 punts.
- En el cas dels llibres caldrà que tinguin un mínim de trenta pàgines i disposar del codi ISBN.
- En el cas de documentals i pel·lícules han de tenir una durada mínima de vint minuts.

En cas de que el crèdit assignat a aquesta línia de subvenció s'exhaureixi, es reduirà proporcionalment a tots els sol·licitants.

En funció dels punts obtinguts per les sol·licitud presentades, es determinarà l'import de la subvenció, de conformitat amb l'escala següent:

De 5 a 10 punts: 250 euros  
De 11 a 15 punts: 350 euros  
De 16 a 20 punts: 450 euros.

En cas de pressupostos menors a 250 euros, la subvenció es reduirà proporcionalment a l'import sol·licitat.

#### **LÍNIA 1C Commemoracions i activitats comarcals extraordinàries.**

- Activitats organitzades per una entitat de la comarca en algun municipi del Ripollès.
- Suposa una commemoració especial o bé que acull una activitat de caire comarcal, provincial, nacional o mundial

**Quantitat disponible amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2018.11.334.48000, fins a un màxim global de 4.000,00 €**

**Tanmateix, la quantia de cada subvenció atorgada en cap cas podrà ser superior a 600,00 €**

#### **INDICADORS D'AVUACIÓ:**

##### INDICADOR 1

- Si l'activitat és d'àmbit comarcal: 1 punt.
- Si l'activitat és d'àmbit provincial: 2 punts.
- Si l'activitat és d'àmbit català/espanyol: 3 punts.
- Si l'activitat és d'àmbit mundial: 5 punts.



#### INDICADOR 2

- Per un pressupost de despesa de l'activitat de fins a 1.000,00 €: 1 punt.
- Per un pressupost de despesa de l'activitat de més de 1.000,00 € i fins a 2.000,00 €: 3 punts.
- Per un pressupost de despesa de més de 2.000,00 €: 5 punts.

Per poder ser beneficiari/ària de la subvenció caldrà obtenir un mínim de 2 punts.

En funció dels punts obtinguts per les sol·licituds presentades, es determinarà l'import de la subvenció, de conformitat amb l'escala següent:

De 2 a 4 punts: 300 euros

De 5 a 7 punts: 450 euros

De 8 a 10 punts: 600 euros

En cas de pressupostos menors a 300 euros, la subvenció es reduirà proporcionalment a l'import sol·licitat.

En cas de que el crèdit assignat a aquesta línia de subvenció s'exhaureixi, es reduirà proporcionalment a tots els sol·licitants.

#### **LÍNIA 1E. Activitats esportives:**

- Que es desenvolupin com a mínim en dos municipis de la comarca.
- Que es desenvolupin en un únic municipi, però amb participació d'entitats, agents o associacions de més d'un municipi de la comarca.

**Quantitat disponible amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2018.11.341.48000, fins a un màxim global de 6.500,00 €**

**Tanmateix, la quantia de cada subvenció atorgada en cap cas podrà ser superior a 400,00 €**

#### **INDICADORS D'AVALUACIÓ:**

- Si l'activitat es desenvolupa com a mínim en dos municipis de la comarca, o bé es desenvolupa en un únic municipi però amb participació d'entitats, agents o associacions de dos municipis de la comarca .....1 punt.

Si l'activitat es desenvolupa entre 3 i 5 municipis de la comarca, o bé es desenvolupa en un únic municipi però amb participació d'entitats, agents o associacions de 3 a 5 municipis de la comarca.....3 punts.



Si l'activitat es desenvolupa a més de 5 municipis de la comarca, o bé es desenvolupa en un únic municipi però amb participació d'entitats, agents o associacions de més de 5 municipis de la comarca .....5 punts.

- Per un pressupost de despesa de l'activitat de fins a 1.000,00 €.... 1 punt.  
Per un pressupost de despesa de l'activitat de més de 1.000,00 €  
i fins a 2.000,00 €..... 3 punts.  
Per un pressupost de despesa de més de 2.000,00 € .....5 punts.
- Si és el primer any que es fa l'activitat ..... 1 punt.  
Si és el segon any consecutiu que es fa l'activitat ..... 2 punts.  
Del tercer al cinquè any consecutiu que es fa l'activitat.....3 punts.  
A partir del sisè any consecutiu que es fa l'activitat..... 5 punts.

Per poder ser beneficiari/ària de la subvenció caldrà obtenir un mínim de 5 punts.

En cas de que el crèdit assignat a aquesta línia de subvenció s'exhaureixi, es reduirà proporcionalment a tots els sol·licitants.

En funció dels punts obtinguts per les sol·licitud presentades, es determinarà l'import de la subvenció, de conformitat amb l'escala següent:

De 5 a 7 punts: 250 euros  
De 8 a 10 punts: 300 euros  
De 11 a 13 punts: 350 euros  
De 14 a 15 punts: 400 euros.

En cas de pressupostos menors a 250 euros, la subvenció es reduirà proporcionalment a l'import sol·licitat.

## II.- COBERTURA D'ACTIVITATS ESCOLARS

### LÍNIA 1D. Ripollès, territori educador:

- Activitats organitzades pels centres d'ensenyament de la comarca del Ripollès en el marc del projecte "Ripollès: Territori Educador", i que són: "Què en fem dels boscos?" "FER.CAT", "Empresa Jove Europea", "RENOWA'T" i/o "DESENDOLLA'T"





Consell Comarcal  
del Ripollès

**Quantitat disponible amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2018.11.334.48000, fins a un màxim global de 1.000,00€**

**S'estableix un límit màxim d'ajuda per centre participant de 300 euros.**

**INDICADORS D'AVALUACIÓ:**

S'assignaran 1.000,00 € en funció del nombre de centres participants. Així, a cada sol·licitant de la subvenció li correspondrà la quantitat següent:

1.000,00 €/T

On: T = a nombre de centres participants.

**LÍNIA 1F. Foment dels esports de neu entre els escolars de la comarca:**

- Col·laborar en la implementació de cursos d'esquí dins de la comarca del Ripollès.

**Quantitat disponible amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2018.11.341.48000, fins a un màxim global de 7.000,00 €**

**INDICADORS D'AVALUACIÓ:**

S'assignaran 7.000,00 € en funció del nombre de participants totals. Així, a cada sol·licitant de la subvenció li correspondrà la quantitat següent:

$(7.000,00 \text{ €/T}) * N$

On: T = a nombre de participants totals.

On: N = a nombre de participants de cada entitat sol·licitant.