

Núm. 3795

**CONSELL COMARCAL DEL RIPOLLÈS**

*Anunci d'aprovació definitiva de les bases reguladores per a l'atorgament d'ajuts de menjador, adreçats a l'alumnat d'ensenyament obligatori i de segon cicle d'educació infantil de la comarca del Ripollès per al curs 2018-2019*

Exp: 210/2018

Codi: S-2018/24

El Consell Comarcal del Ripollès, per acord plenari del dia 20 de març de 2018 va aprovar provisionalment les bases reguladores per a l'atorgament d'ajuts de menjador, adreçats a l'alumnat d'ensenyament obligatori i de segon cicle d'educació infantil de la comarca del Ripollès per al curs 2018-2019.

Havent transcorregut el període d'exposició pública sense que s'hagi presentat al·legació aquesta aprovació esdevé definitiva i es procedeix a la publicació del text íntegre d'aquestes bases.

**BASES REGULADORES PER AL'ATORGAMENT D'AJUTS DE MENJADOR ADREÇATS A L'ALUMNAT D'ENSENYAMENT OBLIGATORI I DE SEGON CICLE D'EDUCACIÓ INFANTIL DE LA COMARCA DEL RIPOLLÈS, PER AL CURS 2018-2019**

I.- El Decret 160/1996, de 14 de maig (DOGC núm. 2208, de 20.5.1996), pel qual es regula el servei escolar de menjador als centres docents públics de titularitat del Departament d'Ensenyament estableix, a l'article 21, la possibilitat que les administracions públiques, dins de les seves disponibilitats pressupostàries, puguin atorgar ajuts de menjador per a l'alumnat que ho sol·liciti sense que li correspongui la gratuïtat del servei.

La disposició addicional segona del Decret 160/1996 determina que correspon als consells comarcals la gestió dels ajuts de menjador per necessitats socioeconòmiques o de situació geogràfica de l'alumnat, quan hagin assumit aquesta competència o bé l'assumeixin, i signin els corresponents convenis amb el Departament d'Ensenyament. En data 6 de juny de 2016, es va subscriure el conveni de col·laboració entre el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya i el Consell Comarcal del Ripollès, relatiu a la delegació de competències quant a la gestió del servei escolar de transport i del servei escolar de menjador. Aquest conveni estableix que el Consell Comarcal del Ripollès assumeix la competència delegada de la gestió dels ajuts del servei escolar de menjador.

II.- La clàusula tercera del conveni a què es fa referència en l'apartat anterior fixa que, abans de l'inici de cada curs escolar, el Consell Comarcal ha de procedir a la convocatòria pública per a l'atorgament dels ajuts de menjador per raons socioeconòmiques i geogràfiques de l'alumnat, d'acord amb els criteris que s'hagin fixat per part del Departament.

També s'hi estableix que el Departament d'Ensenyament determinarà, per a cada curs, el percentatge màxim a concedir d'aquest ajut.

Complementàriament, el Departament d'Ensenyament, per cada curs, estableix els criteris per a la proposta de finançament dels serveis de transport i menjador escolar que, en allò que pertoca, s'han d'incorporar en aquestes bases. En coherència, les bases inclouen els criteris per a l'atorgament d'ajuts individuals de menjador escolar adreçats a l'alumnat d'ensenyaments obligatoris i de segon cicle d'educació infantil escolaritzats en centres educatius sufragats amb fons públics per al curs 2018-19, elaborats pel grup de treball constituït per representants dels consells comarcals, de l'Associació Catalana de Municipis, de la Federació de Municipis de Catalunya i del Departament d'Ensenyament.

La incorporació de tots aquests criteris comporta la necessitat d'aprovar unes noves bases reguladores per a la concessió dels ajuts individuals de menjador.

Per tot això, s'aproven aquestes bases reguladores, d'acord amb el que estableix la normativa següent:

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions
- Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (articles 118 a 129)
- Reglament de subvencions del Consell Comarcal del Ripollès, aprovat en data 8 de març de 2005 i publicat al BOPG núm. 109, de 8 de juny de 2005
- Pla estratègic de subvencions del Consell Comarcal del Ripollès de l'any en curs

#### Article 1. Objecte

L'objecte d'aquestes bases és la regulació de l'atorgament dels ajuts de menjador a l'alumnat d'ensenyament obligatori i de segon cicle d'educació infantil que estigui matriculat, durant el curs corresponent a cada convocatòria, en centres educatius de la comarca del Ripollès. Aquests centres han d'estar sufragats amb fons públics de Catalunya.

#### Article 2. Sol·licituds

##### 2.1. Sol·licitants

Podran sol·licitar aquests ajuts els pares, mares, tutors, tutores o representants legals de l'alumnat al qual es fa referència a l'article 1.

En el cas d'alumnes amb pares i/o mares separats o divorciats, no es consideraran membres computables aquells que no convisquin amb el sol·licitant de l'ajut. No obstant això, tindrà la consideració de membre computable, si escau, el nou cònjuge o persona unida per anàloga relació, la renda del qual s'inclourà dins del còmput de renda familiar.

En els casos de custòdia compartida, es consideraran membres de la unitat familiar únicament: el sol·licitant, els seus progenitors (encara que no convisquin), i els fills comuns d'aquests progenitors.

##### 2.2. Sol·licituds

Les sol·licituds s'hauran de presentar d'acord amb l'imprès normalitzat que serà aprovat pel Consell Comarcal del Ripollès.

##### 2.3. Declaració responsable

El model de sol·licitud inclourà una declaració respecte el següent:

- Que la persona sol·licitant accepta les presents bases
- Que les dades que es fan constar a la sol·licitud són certes
- Que la documentació no aportada a la sol·licitud ja consta en poder d'aquesta Administració i no ha sofert cap canvi.
- Que, en cas d'obtenir un altre ajut pel mateix concepte procedent d'altres administracions, persones o entitats públiques o privades, la persona sol·licitant ho comunicarà al Consell Comarcal del Ripollès, per tal que, si escau, efectui la corresponent reducció per tal que la totalitat dels ajuts no superi el cost total del servei.

##### 2.4. Autoritzacions:

Juntament amb la sol·licitud de l'ajut caldrà presentar el model annex que contindrà:

- Autorització degudament signada per part dels membres de la unitat familiar majors d'edat, per tal que el Consell Comarcal sol·liciti a l'Agència Tributària les dades relatives a la renda i al patrimoni familiar. En cas que no es disposi del consentiment d'algun dels membres, s'haurà de comunicar expressament al Consell Comarcal, a l'efecte corresponent.
- Autorització al Consell Comarcal per, en cas de trasllat de l'alumne, trametre la documentació que integra l'expedient d'atorgament de l'ajut, al consell comarcal

#### Article 3. Beneficiaris

##### 3.1. Requisits

Pot ser beneficiari de l'ajut de menjador escolar l'alumnat que reuneixi els requisits següents:

- a) Estar matriculat en un centre educatiu de la comarca del Ripollès sostingut amb fons públics de Catalunya, en qualsevol dels cursos dels ensenyaments de segon cicle d'educació infantil i d'ensenyaments obligatoris, durant el curs corresponent a la convocatòria.
- b) No tenir el servei de menjador amb caràcter preceptiu i, per tant, gratuït.
- c) Fer ús del servei de menjador escolar de manera regular.
- d) No superar els llindars de renda, volum de negoci, rendiments patrimonials o valors de les finques urbanes o rústiques previstos a l'article 5.2
- e) No estar en acolliment residencial (quan l'alumne estigui residint en un centre d'acolliment per infants i adolescents (CRAE)).

També pot ser beneficiari d'aquest ajut l'alumnat que, tot i no complir el requisit d) d'aquest article, té el seu domicili a més de 9 km del centre on està escolaritzat.

### 3.2. Exclusió de l'obligació de no tenir deutes pendents

Sense perjudici de la possibilitat de compensació de deutes, per la naturalesa social de l'ajut i l'especificitat dels beneficiaris, així com per la possibilitat prevista a l'article 4.1 del Reglament de subvencions del Consell Comarcal i els criteris establerts pel Departament d'Ensenyament, no caldrà que les persones sol·licitants ni les beneficiàries acreditin el compliment dels requisits establerts a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

### 3.3. Compatibilitat dels ajuts

Aquest ajut és compatible amb qualsevol altre que es pugui rebre, per a la mateixa finalitat, d'altres administracions, persones o entitats públiques o privades, sempre i quan no superi el cost total del servei. Si es dona el cas, s'haurà de declarar en la mateixa sol·licitud.

Si la concurrència dels ajuts concedits supera el cost del servei, el Consell Comarcal efectuarà la reducció corresponent per tal d'evitar-ho. Si els ajuts s'han sol·licitat però estan pendents de resolució, correspondrà a la persona sol·licitant assenyalar sobre quin ajut s'efectua la reducció.

No són compatibles els ajuts de l'article 5.1 amb els que es puguin derivar de l'aplicació del 5.3.

## Article 4. Criteris per a la valoració de les sol·licituds d'ajut

Per valorar les sol·licituds es tindran en compte els criteris següents:

- a) Renda de la unitat familiar.
- b) Situacions específiques de la unitat familiar. L'assignació de punts per aquest criteri es farà d'acord amb el que s'estableix a l'Annex 2, Valoració de les situacions específiques de la unitat familiar. Puntuació màxima: 15.
- c) Situació de risc social. L'assignació de punts per aquest criteri es farà d'acord amb el que s'estableix a l'Annex 3, Valoració del risc social. Puntuació màxima: 15.

## Article 5. Quantia dels ajuts

### 5.0. Normes generals

Retroactivitat dels ajuts. Els ajuts tindran efecte a partir de la data d'utilització del servei de menjador escolar, independentment de la data de la corresponent resolució.

Preferència. En el supòsit d'alumnes als quals corresponguin, per aplicació d'aquest article, ajuts diferents, se'ls atorgarà el que sigui més elevat.

Compactació de l'ajut. Els ajuts parcials es podran compactar, excepcionalment, si es distribueixen en períodes setmanals mínims de 2 o 3 dies cada setmana durant el curs fins que s'esgoti l'import concedit. En cap cas es podran compactar per mesos. Aquesta compactació s'haurà de sol·licitar per part de la família beneficiària de l'ajut abans de la data d'inici de la

utilització de la beca compactada. A més, la compactació s'haurà d'acreditar amb un informe previ justificatiu dels serveis socials o de la direcció del centre escolar.

#### 5.1. Atorgament dels ajuts segons els llindars de renda.

##### 1) Llindar de renda, TRAM GARANTIT D'AJUT DEL 50%:

El llindar es calcularà segons els membres computables de la unitat familiar i per l'agregació de les unitats de consum que es detallen a continuació:

- Primer adult (sustentadors principals): 9.667,30 €.
- Segon adult (sustentadors principals): 4.833,60 €
- Altres adults que integren la unitat familiar diferents dels sustentadors principals: 2.416,80 €.
- Per a cada nen o nena de la unitat familiar: 2.900,20 €.

Si la renda familiar anual, calculada d'acord amb el que estableixen les bases, no supera aquest llindar, es concedirà un ajut de fins a un 50% del cost del servei de menjador, que no podrà superar en cap cas el preu màxim establert pel Departament d'Ensenyament. Cal fixar aquest llindar com a requisit d'accés a la convocatòria. Aquelles sol·licituds que estiguin per sobre d'aquest llindar constaran com a denegades.

##### 2) Llindar de renda, TRAM GARANTIT D'AJUT DEL 100%:

El llindar de renda és el 60% de l'establert per a l'obtenció d'un ajut del tram garantit del 50% i s'ha d'acreditar una puntuació superior o igual a 15 punts entre els criteris b) i c) de l'article 4.

Si la renda familiar anual, calculada d'acord amb el que estableixen les bases, no supera aquest llindar i s'assoleix la puntuació mínima establerta en els àmbits socials b) i c), s'atorgarà un ajut del 100% del cost del servei de menjador, que no podrà superar en cap cas el preu màxim establert pel Departament d'Ensenyament.

##### 3) Llindar de renda, TRAM GARANTIT D'AJUT DEL 100% per a alumnat amb una discapacitat acreditada superior al 60%:

El llindar de renda és 2,5 vegades a l'establert per a l'obtenció d'un ajut de tram garantit del 50% i s'ha d'acreditar una discapacitat superior o igual al 60%. Aquesta discapacitat haurà de ser acreditada mitjançant la corresponent certificació de l'òrgan competent.

##### 4) Llindar de renda, TRAM D'AJUT COMPLEMENTARI:

El Consell Comarcal del Ripollès preveu consignació en el pressupost de l'exercici per complementar els ajuts concedits en el tram garantit del 50%.

Els requisits són els següents:

- a) Que les sol·licituds s'hagin presentat en el període ordinari (art. 7.1.a) d'aquestes bases)
- b) Que el llindar de renda sigui inferior al 60% de l'establert per a l'obtenció d'un ajut del tram garantit del 50%.

Aquest complement es repartirà entre els sol·licitants que compleixin els requisits esmentats, i s'atorgarà segons la disponibilitat pressupostària. En tot cas, aquest complement no podrà superar el 42% del cost del servei de menjador.

#### 5.2. Denegació dels ajuts segons els llindars anuals de renda, volum de negoci, rendiments patrimonials i valors de les finques urbanes i rústiques.

Al marge de la puntuació obtinguda aplicant els diferents criteris de valoració, no es tindrà dret a cap ajut si concorre alguna de les circumstàncies següents:

- a) Superar el llindar de renda familiar establert a l'apartat 5.1.
- b) Volum de negoci de la unitat familiar superior a 155.000,00 €.
- c) Rendiments patrimonials de la unitat familiar superiors a 1.700,00 €.
- d) Suma dels valors cadastrals de les finques urbanes dels membres de la unitat familiar, exclòs l'habitatge habitual, superior a 42.900,00 €.

- e) Suma dels valors cadastrals de les finques rústiques dels membres de la unitat familiar superior a 13.130,00 € per a cadascun dels membres computables.

Pel que fa a la previsió de l'apartat c), es calcularà de la manera següent: als rendiments nets reduïts del capital mobiliari, s'hi sumarà el saldo net positiu dels guanys i pèrdues patrimonials i s'hi restaran les quantitats rebudes per subvencions destinades a l'adquisició o rehabilitació de l'habitatge habitual o renda bàsica d'emancipació. No es tindran en compte els primers 1.500,00 € dels premis, en metàl·lic o en espècie, obtinguts per la participació en jocs, concursos, rifes o combinacions aleatòries. Així mateix, tampoc es tindran en compte aquelles prestacions econòmiques d'urgència social, atorgades per administracions públiques, que tinguin per finalitat atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques, de subsistència, com per exemple: l'alimentació, el vestit i l'allotjament i que hagin estat degudament acreditades. Els elements indicatius de patrimoni es computaran de conformitat amb el que disposa la normativa de l'impost de la renda de les persones físiques pel seu valor a 31 de desembre de l'any anterior al de presentació de la sol·licitud.

A l'efecte previst a l'apartat d), els valors cadastrals es multipliquen, segons l'any de la darrera revisió cadastral, pels coeficients següents:

any revisió	coeficient	any revisió	coeficient	any revisió	coeficient
1990 a	0,49	2007	0,25	2013	0,34
2002		2008	0,25	2014	0,36
2003	0,43	2009	0,26	2015	0,36
2004	0,37	2010	0,28	2016	0,36
2005	0,30	2011	0,30	2017	0,36
2006	0,26	2012	0,32		

### 5.3. Atorgament dels ajuts segons la distància del domicili al centre escolar

Al marge de la puntuació obtinguda aplicant els diferents criteris de valoració establerts a l'article 4, l'alumnat que té el seu domicili a més de 9 km del centre on està escolaritzat rebrà un ajut de 2,84 € per dia d'utilització del servei escolar de menjador. En aquest cas, no es tindran en compte les causes de denegació previstes a l'article 5.2.

### Article 6. Pagament dels ajuts

En el cas de menjadors escolars gestionats pel Consell Comarcal, l'ajut es descomptarà de la taxa a pagar per l'ús del servei.

En la resta de casos, el beneficiari, amb l'acceptació de l'ajut socioeconòmic, autoritza el Consell Comarcal del Ripollès a pagar l'import de l'ajut a l'ens gestor del servei de menjador (centre concertat, AMPA o ajuntament).

Els pagaments es faran per mesos vençuts, segons la utilització efectiva del servei de menjador acreditada mitjançant el corresponent certificat, ajustat als models detallats pel Consell Comarcal, expedit la secretaria i amb el vistiplau de la direcció del centre educatiu. Per a l'elaboració d'aquest certificat, el centre pot comptar amb la col·laboració de l'AMPA o de l'ajuntament, quan gestioni el servei.

En el cas dels menjadors escolars gestionats per l'AMPA o l'ajuntament, per a la tramitació dels pagaments caldrà, a més, que hagin lliurat al Consell Comarcal la documentació que estableix el corresponent conveni de col·laboració.

Seràn els gestors del servei de menjador (centre concertat, AMPA o ajuntament), els que comunicaran al Consell Comarcal les baixes i les altes dels beneficiaris de les gratuïtats i dels ajuts que es puguin produir durant el curs escolar.

En el cas que els beneficiaris de l'ajut tinguin un deute de la mateixa naturalesa vençut i exigible pendent amb el Consell Comarcal del Ripollès, es procedirà a compensar-lo.

### Article 7. Termini i lloc de presentació de les sol·licituds

#### 7.1. Termini de presentació

- a) Període ordinari: de l'1 al 31 de maig de 2018.

- b) Període extraordinari: en el termini establert en el calendari escolar aprovat pel Departament d'Ensenyament.
- c) Fora dels terminis establerts, també s'acceptaran sol·licituds quan concorri alguna de les següents situacions:
- I- Nova matrícula: el termini màxim de presentació serà d'un mes des de la data de matriculació.
  - II- Situació sobrevinguda que requereixi l'atenció dels serveis socials: aquests casos hauran d'anar acompanyats del corresponent informe del Consorci de Benestar Social del Ripollès.
  - III- Unitats familiars la situació econòmica de les quals hagi vist greument afectada per causa de força major. Aquestes causes han de quedar degudament justificades:  
En aquests casos caldrà estudiar la nova situació i, en aquest sentit, els sol·licitants hauran d'exposar i d'acreditar documentalment la realitat dels fets causants de la nova situació. Així mateix, caldrà aportar la documentació econòmica corresponent per tal de determinar els nous rendiments de la unitat familiar.  
Aquesta documentació es podrà substituir per una autorització expressa per tal que el Consell Comarcal pugui sol·licitar la documentació que sigui necessària per valorar la situació econòmica actual.

## 7.2. Lloc de presentació

Les sol·licituds es podran presentar per via telemàtica dins la seu electrònica de la pàgina [www.ripolles.cat](http://www.ripolles.cat).

També s'acceptaran sol·licituds en paper, i es podran presentar als següents llocs:

- a) Fins el 31 de maig de 2018 a la seu del Consell Comarcal o per correu ordinari
- b) Fins el 18 de maig de 2018 al centre escolar en el qual l'alumne o l'alumna tingui la reserva de plaça per al curs 2018-2019. En aquest supòsit, el centre escolar estendrà un resguard al sol·licitant que acrediti la data de presentació de la sol·licitud en el centre escolar.

En cas que les sol·licituds es presentin als centres escolars, aquests hauran de trametre les sol·licituds recollides al Consell Comarcal, preferiblement en format digital a través de la Seu electrònica de la pàgina [www.ripolles.cat](http://www.ripolles.cat), o bé en paper, sempre abans de la data de finalització de la convocatòria. En cas que els centres escolars presentin les sol·licituds d'ajuts recollides en paper, aquestes hauran d'anar acompanyades d'un ofici o escrit que relacioni les sol·licituds d'ajuts que presenta.

## Article 8. Documentació per a la formalització de la sol·licitud

### 8.1. Model normalitzat

Les sol·licituds es formalitzaran en l'imprès de sol·licitud, que serà aprovat pel Consell Comarcal, i que estarà a l'abast de les persones interessades als centres educatius, al Consell Comarcal i a la pàgina web [www.ripolles.cat](http://www.ripolles.cat).

### 8.2. Documentació mínima

La documentació mínima per poder procedir a la valoració de l'ajut és la següent:

- a) Volant municipal de convivència actual de l'alumne o de l'alumna usuari o usuària del servei de menjador amb la resta de membres de la unitat familiar.(\*)
- b) Fotocòpia acarada del DNI o NIE dels membres computables per al càlcul de la renda familiar (annex 1, apartat 1) o, si no en disposen, del certificat de naixement o del llibre de família.
- c) El codi identificador assignat a l'alumne o de l'alumna: IDALU.

(\*). Consideració dels membres computables de la unitat familiar.

Per al càlcul de la renda familiar als efectes d'aquests ajuts, són membres computables els progenitors, si escau, el/la tutor/a o persona encarregada de la guarda i protecció del menor, el sol·licitant, els germans solters menors de vint-i-cinc anys i que convisquin en el domicili familiar a 31 de desembre de l'any utilitzat en el càlcul de la renda familiar o els de més edat, quan es tracti de persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial, així com els ascendents dels pares que justifiquin la seva residència al mateix domicili que els anteriors amb el certificat municipal corresponent.

En el cas de divorci o separació legal dels pares, no es considerarà membre computable aquell que no convisqui amb el



sol·licitant de l'ajut. No obstant això, tindrà la consideració de membre computable, si escau, el nou cònjuge o persona unida per anàloga relació, la renda de la qual s'inclourà dins del còmput de la renda familiar.

a) Tractament específic de determinades situacions en relació a la unitat familiar.

a.1) Unitats familiars amb situació de custòdia compartida

En els casos de custòdia compartida, es consideraran membres de la unitat familiar únicament: el sol·licitant, els seus progenitors, encara que no convisquin, i els fills comuns d'aquests. En el cas que només el necessiti un dels progenitors/es, es podrà valorar la renda del progenitor/a sol·licitant i només li correspondrà un ajut pels dies de custòdia que estableixi el conveni regulador.

a.2) Unitats familiars amb situació de violència de gènere

En aquests casos caldrà actuar atenent al que s'estableixen en els articles 33, en relació a la identificació de les situacions de violència masclista, i 48, en relació al tractament d'ajuts escolars, de la Llei 5/2008, del 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista (DOGC Núm. 5123 – 2.5.2008).

### 8.3. Documentació complementària (per acreditar la renda familiar, els rendiments patrimonials i el volum de negoci)

La documentació complementària que es pot sol·licitar és la següent:

- a) Si algun dels membres de la unitat familiar obté ingressos corresponents a rendiments no contributius (pensió d'invalidesa, ajuts a la dependència, renda mínima d'inserció, pensions alimentàries...), seran necessaris els corresponents certificats acreditatius de la percepció d'aquests ingressos i de la seva quantia:
  - o informe de vida laboral, emès per la seguretat social.
  - o certificat actualitzat de l'Oficina de Treball de la Generalitat en què consti si es percep la prestació d'atur i la seva quantia. (en cas que les persones es trobin en situació d'atur)
  - o certificat acreditatiu actualitzat de la Renda garantida de ciutadania.
  - o certificat acreditatiu de la percepció d'una pensió i de la seva quantia actualitzada. (pensionistes)
  - o sentència de separació o de divorci. (en cas de rebre pensions alimentàries)
- b) Quan l'alumne o l'alumna es desplaci un mínim de 3 km, per poder aplicar la deducció de 800,00 € a la renda familiar, serà necessari un certificat de l'ajuntament on consti la distància del domicili de l'alumne o de l'alumna al centre en què està escolaritzat.
- c) En cas de ser beneficiaris de subvencions per pagar el lloguer a arrendataris amb risc d'exclusió social per motius residencials, serà necessari el certificat corresponent de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.
- d) Les persones que estiguin donades d'alta al sistema especial de treballadors de la llar de la Seguretat Social, serà necessari el certificat de cotitzacions corresponent a l'any 2017

### 8.4. Documentació per acreditar les situacions específiques de la unitat familiar

Per la valoració de les sol·licituds, també pot ser necessària la documentació que es detalla a continuació:

- a) Família nombrosa: carnet vigent de família nombrosa.
- b) Família monoparental : carnet vigent de família monoparental.
- c) Infants en acolliment: resolució d'acolliment emesa per l'organisme competent.
- d) Discapacitat: s'acreditarà mitjançant el certificat que acrediti la discapacitat, emès per un Centre d'Atenció a les Persones amb Discapacitat (CAD) del Departament de Benestar i Família, o pels organismes competents d'altres comunitats autònomes.
- e) Document acreditatiu de prestacions econòmiques d'urgència social, atorgades per administracions públiques, que tinguin per finalitat atendre situacions puntuals, urgents i bàsiques, de subsistència, com per exemple l'alimentació, el vestit i l'allotjament.
- f) Conveni o sentència de divorci o l'acta final de mediació del Departament de Justícia

### 8.5. Documentació per acreditar la distància del domicili al centre escolar

Quan l'alumne o l'alumna es desplaci un mínim de 9 km, per poder rebre l'ajut de 2,84 € per dia d'utilització del servei escolar de menjador, es pot acreditar mitjançant un certificat de l'ajuntament que acrediti la distància del domicili de l'alumne o l'alumna al centre en què està escolaritzat o es verificarà per part dels serveis tècnics del Consell Comarcal.

#### 8.6. Altra documentació

- a) Si escau, s'haurà d'aportar la sentència de separació o de divorci o la documentació equivalent.
- b) El Consell Comarcal podrà requerir al sol·licitant que aporti qualsevol altra documentació amb la finalitat de complementar la valoració de la sol·licitud.

#### 8.7. Obtenció de la documentació per a la formalització de la sol·licitud

De conformitat amb l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, sobre el Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, es presumeix l'autorització del sol·licitant per consultar i obtenir els documents o informació que ha estat elaborada per qualsevol Administració i/o organismes públics i que siguin necessaris per formalitzar la sol·licitud. Així mateix, de conformitat amb el mateix article, es presumeix l'autorització del sol·licitant per consultar dades i documents que ja hagin estat aportats amb anterioritat per l'interessat davant aquesta o qualsevol Administració i que siguin necessaris per formalitzar la sol·licitud. Aquesta documentació es considerarà vàlida sempre que no hagin transcorregut més de 5 anys des de la finalització del procediment que corresponguin i no hagi sofert canvis i així es faci constar mitjançant la corresponent declaració responsable.

#### 8.8. Esmena de la sol·licitud

Si la sol·licitud no reuneix els requisits establerts amb anterioritat i/o no s'aporta i/o no es pot obtenir la documentació necessària per a la seva valoració de conformitat amb la base 8.7 anterior, es requerirà a l'interessat per a què en el termini de 10 dies esmeni els defectes existents o acompanyi els documents necessaris amb la indicació que, de no fer-ho així, se'l tindrà per desistit de la seva petició, prèvia resolució.

#### Article 9. Concessió dels ajuts

Les sol·licituds d'ajut, feta la valoració prèvia d'acord amb aquestes bases, seran resoltes per la presidència del Consell Comarcal.

La direcció del centre escolar és la responsable de comunicar formalment el preu aprovat per cada curs. Aquest preu és el que servirà de base per a la determinació de les ajudes de menjador d'aquesta convocatòria.

S'adverteix que sense aquesta informació, que té caràcter essencial, no es resoldran les sol·licituds d'ajut de menjador corresponents.

L'atorgament d'aquest ajut està sotmès a règim tributari i, per tant, té consideració de rendiment del treball del sol·licitant, a efectes de la declaració de la renda.

El Consell Comarcal, de conformitat amb la legalitat vigent, farà la comunicació dels ajuts atorgats a l'Agència Tributària en la corresponent declaració anual d'operacions amb terceres persones (model 347).

#### Article 10. Fraus en la sol·licitud

La falsedat o ocultació de dades podrà comportar la denegació o la revocació de l'ajut i la impossibilitat per part del o de la sol·licitant i de l'alumne beneficiari o l'alumna beneficiària d'accedir-hi durant un període de 3 anys.

#### Article 11. Revocació

Són causes de revocació total o parcial de l'ajut, que poden donar lloc al reintegrament de les quantitats percebudes indegudament amb els interessos corresponents, les previstes a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reial decret 887/2006 (Reglament de desplegament de la Llei 38/2003 i el Reglament de subvencions del Consell Comarcal



publicat en el Butlletí Oficial de la província de Girona núm. 109, de 8 de juny de 2005).

En el supòsit que es comprovi que el beneficiari de l'ajut incompleix qualsevol de les condicions establertes en aquestes bases, el Consell Comarcal podrà suspendre l'ajut que va concedir en el seu dia.

#### Article 12. Vigència

Aquestes bases seran vigents a partir de l'endemà de la data de la seva publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la província de Girona.

#### ANNEX 1. VALORACIÓ DEL NIVELL DE RENDA DE LA UNITAT FAMILIAR

El Departament d'Ensenyament o el Consell Comarcal calcularà la renda familiar per l'agregació de les rendes corresponents a l'exercici de 2017 de cadascun dels membres computables de la família que obtingui ingressos de qualsevol naturalesa, segons s'indica en els paràgrafs següents i de conformitat amb la normativa reguladora de l'impost sobre la renda de les persones físiques.

a) Per a la determinació de la renda dels membres computables que hagin presentat declaració per l'impost sobre la renda de les persones físiques, es procedirà de la manera següent:

Primer: se sumarà la base imposable general amb la base imposable de l'estalvi, excloent-ne els saldos nets negatius de guanys i pèrdues patrimonials corresponents de 2013 a 2016, i el saldo net negatiu de rendiments de capital mobiliari de 2013, 2014, 2015 i 2016 a integrar a la base imposable de l'estalvi.

Segon: a aquest resultat es restarà la quota resultant de l'autoliquidació. Per a la determinació de la renda dels membres computables que obtinguin ingressos propis i no hagin presentat declaració per l'impost sobre la renda de les persones físiques, se seguirà el procediment descrit en l'apartat primer del punt anterior, i del resultat obtingut es restaran els pagaments a compte efectuats.

b) Deduccions de la renda familiar. A l'efecte de la determinació de la renda a què es refereixen els paràgrafs anteriors, un cop calculada la renda familiar a efectes de l'ajut, s'aplicaran les següents deduccions:

- El cinquanta per cent dels ingressos aportats per qualsevol dels membres computables de la família diferents dels sustentadors principals.

- La quantitat de 500,00 € per motius de durada del desplaçament i distància, quan concorrin les situacions següents:

. Que l'alumne es desplaci en vehicle un mínim de 3 km o el desplaçament tingui una durada superior a 25 minuts des del seu domicili familiar i on té la seva residència habitual fins al centre en què està escolaritzat.

. Que l'alumne estigui escolaritzat en el centre determinat pel Departament d'Ensenyament o el més proper al seu domicili familiar. En aquest sentit, en el cas de l'educació primària es consideraran centres proposats pel Departament els inclosos en l'àrea d'influència determinada, i pel que fa a l'educació secundària obligatòria, es considerarà com a centre proposat aquell que li correspon per la Resolució d'adscripció. En cas que el Departament hagi derivat l'alumne a un centre diferent, per manca d'oferta educativa, també s'entendrà que aquest centre és el proposat pel Departament.

. No tenir el servei de transport escolar amb caràcter preceptiu i, per tant, gratuït.

-La quantitat de 800€ per cada germà o germana, incloent-hi la persona sol·licitant que convisqui en el domicili familiar, quan acrediti la conducció de la família monoparental.

#### ANNEX 2 . VALORACIÓ DE LES SITUACIONS ESPECÍFIQUES DE LA UNITAT FAMILIAR

Situació específica	Puntuació
a.1) Qualificació de família nombrosa general.....	1,5
a.2) Qualificació de família nombrosa especial.....	3
b.1) Condició de família monoparental general .....	1,5

b.2) Condició de família monoparental especial .....	3
c) Existència d'infants en acolliment en la unitat familiar extensa o aliena .....	3
d.1) Condició de discapacitat de l'alumne/a o germans de fins a un 33% , li corespon .....	1,5
d.2) Condició de discapacitat de l'alumne/a o germans de més a un 33% , li corespon.....	3
e) Redistribució equilibrada de l'alumnat amb necessitats educatives específiques.....	3

La puntuació que s'indica per a cada concepte és la màxima per aquell concepte, per tant, a efectes d'obtenir la puntuació és indiferent que la compleixin diversos membres de la unitat familiar.

### ANNEX 3 . VALORACIÓ DEL RISC SOCIAL

Per a aquest concepte s'estableix un barem de fins a 15 punts. En aquest cas serà preceptiu que l'alumne o l'alumna estigui en seguiment, per part dels serveis socials, mitjançant els quals s'acreditarà l'existència d'una necessitat social de la família. És necessari que l'alumne o l'alumna estigui inclòs o inclosa en un pla d'intervenció o de treball per risc d'exclusió social.

A l'efecte de determinar la puntuació corresponent en aquest àmbit, els professionals del Consorci de Benestar Social del Ripollès hauran de fer ús de l'eina de cribatge de situacions de risc i desemparament que és l'instrument, establert pel Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, per a determinar les situacions de risc garantint una major unitat de criteri entre els diferents professionals a l'hora de valorar les situacions de risc.

Situació	Puntuació
Situació de risc social.....	10
Situació de risc social greu.....	15

Contra aquest acord, que és definitiu i posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se recurs contenciós administratiu davant la sala Contenciós Administratiu del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos des de l'endemà d'aquesta publicació. Sense perjudici d'interposar qualsevol altre que consideri procedent.

Ripoll, 26 d'abril de 2018

Joan Manso i Bosoms  
 President