

SOL·LICITUD DE BONIFICACIÓ DE L'IMPORT DE LA TAXA I LA MATRÍCULA DE L'ECMR A RAÓ DE LA RENDA DE LA UNITAT FAMILIAR PEL PRIMER TRIMESTRE DEL CURS ACADÈMIC 2020-2021

A. Dades del/la sol·licitant

Nom i cognoms: _____

DNI/NIE/Passaport: _____

B. Dades del/la representant (Omplir en el cas d'alumnes menors d'edat)

Nom i cognoms: _____

DNI/NIE/Passaport: _____

C. Dades per a notificacions

Adreça postal: _____

Població: _____

Codi postal: _____

Vull rebre les notificacions a través d'e-NOTUM:

Sí

No

Adreça electrònica*: _____

Telèfon fix: _____

Telèfon mòbil*: _____

* El correu electrònic i el telèfon mòbil resulten obligatoris en el cas de voler-se relacionar amb l'administració per mitjans electrònics, així com també el cas de subjectes obligats a relacionar-se electrònicament amb l'administració (article 14.2 de la Llei 39/2015).

EXOSO: Que em vull acollir a la bonificació de la taxa mensual i de la matrícula dels membres de la meua unitat familiar inscrits com alumnes a l'ECMR que es detallen a continuació:

N.	Cognoms	Nom	DNI/NIE/Passaport	Centre on es cursen els estudis	Municipi
1	_____	_____	_____	_____	_____
2	_____	_____	_____	_____	_____
3	_____	_____	_____	_____	_____
4	_____	_____	_____	_____	_____

Atès que els ingressos de la meua unitat familiar no superen el llindar màxim d'ingressos establert en la taula següent:

Nombre de membres de la unitat familiar	Llindar màxim d'ingressos (Salari Mínim Interprofessional)
<input type="checkbox"/> Famílies de 6 membres o més	3 vegades el Salari Mínim Interprofessional
<input type="checkbox"/> Famílies de 5 membres	2,5 vegades el Salari Mínim Interprofessional
<input type="checkbox"/> Famílies de 4 membres	2 vegades el Salari Mínim Interprofessional
<input type="checkbox"/> Famílies de 3 membres	1,5 vegades el Salari Mínim Interprofessional
<input type="checkbox"/> Famílies de 2 o 1 membre	1 vegada el Salari Mínim Interprofessional

Salari Mínim Interprofessional any 2020: 950,00€

DEMANO: Que es tramiti la concessió de la bonificació del **50% de descompte** de l'import de la taxa i de la matrícula, ja que la família no supera els ingressos de la unitat familiar segons els llindars establerts a l'article 2.3 de la Ordenança Fiscal núm. 13.

DOCUMENTACIÓ A APORTAR:

Per tal d'obtenir la bonificació establerta a l'article 5.3 de l'Ordenança Fiscal reguladora de les taxes de l'Escola Comarcal de Música del Ripollès caldrà aportar la documentació següent:

- Fotocòpia del DNI del sol·licitant.
- Volant d'empadronament on han de constar tots els membres de la unitat familiar
- Documentació econòmica per cadascun dels membres computables de la unitat familiar en edat laboral que demostrï que els ingressos familiars no superen els llindars màxims del Salari Mínim Interprofessional:
 - Tres últimes nòmines en el cas dels treballadors per compte aliè.
 - En el cas de treballadors autònoms declaració jurada de la situació en què es troba en els últims tres mesos (*caldrà aportar model 303 de l'últim trimestre per verificar la situació econòmica declarada, un cop s'hagi presentat a l'administració competent*).
 - En el supòsit de no estar treballant: Certificat de l'Oficina de Treball de la Generalitat on s'especifiqui si es percep prestació per desocupació/subsidi i la seva quantia, i certificat de vida laboral actualitzat.

Data i signatura

La signatura d'aquest imprès suposa l'acceptació de les normes de funcionament vigents en aquest centre.

Protecció de dades

Responsable de Tractament: Consell Comarcal del Ripollès

FINALITAT: Gestió administrativa de la bonificació BASE JURÍDICA: Compliment d'una obligació legal, compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits. **CONSERVACIÓ:** Les dades es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es van recaptar i segons estableixi la normativa. **CESSIIONS:** Les dades no seran cedides a tercers, tret que siguin comunicades a les entitats públiques o privades, a les quals sigui necessari o obligatori cedir aquestes per a poder gestionar la seva sol·licitud, així com en els supòsits previstos, segons Llei. **DRETS:** Podrà exercitar els drets d'Accés, Rectificació, Supressió, Limitació o, si escau, Oposició. En cas de considerar vulnerat el seu dret a la protecció de dades personals, podrà interposar una reclamació davant el Delegat de Protecció de Dades dpd@ripolles.cat o, si escau, davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades <https://apdcat.gencat.cat>. Per a més informació: <https://ripolles.cat/privacitat/>

De conformitat amb l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, el Consell Comarcal del Ripollès podrà obtenir d'altres administracions públiques, les dades o categories de dades, sobre Vostè o el seu representat, que se sol·liciten en el present formulari i que siguin necessàries per a la seva tramitació.