

COMUNICACIÓ D'ALTA O MODIFICACIÓ DE DADES DEL CREDITOR**ANNEX 4**

DADES DEL CREDITOR:

CIF/NIF:	<input type="text"/>				
Nom i cognoms o raó social:	<input type="text"/>				
Adreça:	<input type="text"/>				
Localitat:	<input type="text"/>	Codi postal:	<input type="text"/>		
Telèfon:	<input type="text"/>	Mòbil	<input type="text"/>		
Adreça electrònica :	<input type="text"/>				
Representant(*):	<input type="text"/>	CIF:	<input type="text"/>		

(*) Obligatori per a empreses i entitats

Autoritzo al Consell Comarcal del Ripollès a realitzar les notificacions i comunicacions electròniques a l'adreça de correu indicada. Declaro sota la meua responsabilitat que reuneixo totes i cadascuna de les condicions exigides per a contractar amb l'administració pública, i que no incorro en cap de les causes d'incapacitat i d'incompatibilitat que assenyalen l'article 71 de la Llei 9/2017.

Alta o modificació de dades bancàries:

Número de compte – Codi IBAN					
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Denominació de l'entitat bancària o d'estalvi			Codi SWIFT/BIC		
<input type="text"/>			<input type="text"/>		
Validació entitat financera (signatura i segell) o Certificat de titularitat del compte expedit per l'entitat financera					
<input type="text"/>					

Aquesta autorització és vàlida per temps indefinit i es pot modificar omplint de nou aquest formulari i lliurant-lo al Consell Comarcal. Les comunicacions d'alta i de canvi de dades són responsabilitat del creditor, que queda assabentat que el Consell Comarcal del Ripollès no accepta canvis de compte que arribin per altres mitjans o que constin a les factures.

Lloc, data i signatura del/de la creditor/a

Responsable de Tractament: Consell Comarcal del Ripollès

FINALITAT: Gestió administrativa dels assumptes relatius a la gestió d'alta com a creditor i modificació de dades, i autorització de domiciliació.

BASE JURÍDICA: Compliment d'un obligació legal i l'exercici dels poders públics o competències conferides o el compliment d'una missió realitzada en interès públic. **CONSERVACIÓ:** Les dades es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es van recaptar i segons estableixi la normativa. **CESSIONS:** Les dades no seran cedides a tercers, tret que siguin comunicades a les entitats públiques o privades, a les quals sigui necessari o obligatori cedir aquestes per a poder gestionar la seva sol·licitud, així com en els supòsits previstos, segons Llei. **DRETS:** Podrà exercitar els drets d'Accés, Rectificació, Supressió, Limitació o, si escau, Oposició. En cas de considerar vulnerat el seu dret a la protecció de dades personals, podrà interposar una reclamació davant el Delegat de Protecció de Dades dpd@ripolles.cat o, si escau, davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades <https://apdcat.gencat.cat>. Per a més informació: <http://ripolles.cat/avis-legal/>

De conformitat amb l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, el Consell Comarcal del Ripollès podrà obtenir d'altres administracions públiques, les dades o categories de dades, sobre Vostè o el seu representat, que se sol·liciten en el present formulari i que siguin necessàries per a la seva tramitació.