



Exp. 2077 / 2022

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Identificació: Decret provisional d'admesos i exclosos: procés de selecció d'un tècnic d'administració general, adscrit a l'Àrea de serveis econòmics, en règim funcional d'interinitat, i constitució d'una borsa de treball

Servei de procedència: Secretaria

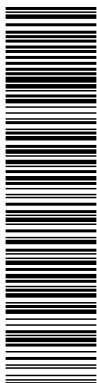
Antecedents:

1. En data 25 d'octubre de 2022 el president del Consell Comarcal va acordar aprovar les bases reguladores i la convocatòria del procés selectiu d'un tècnic d'administració general adscrit a l'Àrea de Serveis econòmics de la corporació, i constitució d'una borsa de treball.
2. Les bases reguladores del procés selectiu i la convocatòria s'han publicat s'han publicat al BOP de Girona, núm. 212, de 7 de novembre de 2022, al tauler d'edictes i al web de la corporació i s'ha publicat una ressenya al DOGC núm. 8786 de 4 de novembre de 2022.
3. El termini de presentació d'instàncies per tal d'ésser admès en el procés selectiu ha finalitzat el dia 28 de novembre de 2022. S'han examinat les instàncies i la documentació presentada pels aspirants.

Fonaments de Dret:

Primer.- La base cinquena de les bases reguladores, relativa a l'admissió d'aspirants, estableix que, finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, es publicarà la resolució declarant aprovada la llista provisional de persones admeses i excloses al tauler d'edictes i al web de la corporació. En la mateixa resolució es farà pública la composició i la data de constitució del tribunal qualificador i es fixarà la data i hora de realització de les proves. Es concedirà un termini de 10 dies hàbils per a esmenes i possibles reclamacions. Les al·legacions presentades es resoldran en el termini dels 10 dies següents a comptar des de la data de presentar-les. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entendran desestimades.

Segon.- L'article 14 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya, atorga la competència per aprovar les bases per a la selecció del personal i per als concursos de provisió de llocs de treball al Ple comarcal. Per acord del plenari comarcal, de data 25 de juliol de 2019 (BOP de Girona núm. 153, de 9 d'agost de 2019) i de 17 de novembre de 2020 (BOP de Girona núm. 223, de 3 de desembre de 2020), es va delegar aquesta competència a favor del president.





L'article 76 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, atorga competència a la Presidència de la corporació per a la convocatòria del procés selectiu.

D'acord amb l'esmentat,

RESOLC

Primer.- APROVAR provisionalment la llista d'aspirants admesos i exclosos, i exempts de realitzar l'exercici de coneixements de llengua catalana i castellana, per participar en el procés de selecció d'un tècnic d'administració general, adscrit a l'Àrea de serveis econòmics, en règim funcional d'interinitat, i constitució d'una borsa de treball, tal i com segueix:

a) Admesos/es:

ASPIRANTS	Exempts català i castellà
MARC FONT ARIMANY 3033	SÍ
MÒNICA CID PLA 3699	SÍ

b) Exclosos/es:

ASPIRANTS	Motiu	Exempts català i castellà
POL RUIZ FONT 1307	Manca acreditar pagament dels drets d'exàmens o estar-ne exempt	No exempt de català
CARME SALA QUINTANA 1666	Manca acreditar titulació	Si exempta de català i castellà
MARTHA BRISCELIA GONZÁLEZ HERRERA 5960	Manca acreditar pagament dels drets d'exàmens o estar-ne exempta	SÍ exempta de català i castellà

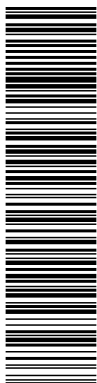
Segon.- NOMENAR els membres del tribunal qualificador de les proves, que estarà format per les persones següents:

President/a: -Titular: Cristina Coma Clotet, tècnica d'administració general de la corporació.
-Suplent: Elisabet Muntadas Castellà, cap de l'Àrea de territori i sostenibilitat de la corporació.

Vocals: -Titular: Mireia Grau Sadurní, secretària de la corporació.
-Suplent: Ma. Àngels Freixa Canudas, tècnica d'administració general del Consorci Servei Recaptació Cerdanya Ripollès.

-Titular: Marta Arxé Llagostera, tècnica d'administració general de la corporació.

-Suplent: Ma. Àngels Freixa Canudas, tècnica d'administració general del Consorci Servei Recaptació Cerdanya Ripollès.





Consell Comarcal
del Ripollès

-Titular: Helena López Solà, en representació de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.

-Suplent: Sandra Porcel Cano, en representació de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.

Secretària: -Titular: Montserrat Cañete López, tècnica d'administració general de la corporació.

-Suplent: Marta Arxé Llagostera, tècnica d'administració general de la corporació.

En el cas que algun dels membres del Tribunal incorri en qualsevol de les circumstàncies assenyalades a l'article 23 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, s'abstindrà de participar en el procés selectiu i ho comunicarà a la presidenta del Tribunal que resoldrà el que sigui procedent.

Els aspirants podran promoure la recusació dels membres del Tribunal en qualsevol moment del procés selectiu, de conformitat amb el que disposa l'article 24 de la Llei abans esmentada.

Tercer.- CONVOCAR els aspirants admesos per realitzar les proves detallades a les bases reguladores del procés de selecció, en el lloc, dia i hora següents:

Lloc: Consell Comarcal del Ripollès

Adreça: C/ Progrés, 22, de Ripoll.

Dia: 12 de gener de 2023. Hora: 08:00h prova de català

10:00h realització de proves i concurs de mèrits.

Quart.- PUBLICAR aquest Decret al tauler d'anuncis de la corporació i al web del Consell Comarcal del Ripollès, per tal que els aspirants exclosos en el termini de 10 dies hàbils, comptadors a partir del dia següent de la seva publicació, puguin presentar les al·legacions i reclamacions que estimin adients i esmenar les deficiències. Els aspirants que dins del termini atorgat no justifiquin el seu dret a ser inclosos en la relació d'admesos, seran definitivament exclosos.

Ripoll, signat i datat electrònicament.

